

**Oggetto:** ConTe: Comune VESPOLATE - Notifica ricezione documento Spese di rappresentanza (art. 16 co. 26 d.l. n. 138/2011 e DM Interno del 23/01/2012) relativo all'esercizio 2022

**Mittente:** noreply.conte@corteconti.it

**Data:** 25/05/2023, 12:53

**A:** paolalorena.marangoni@unioneterredacque.it

*Mail proveniente da sistema automatico, si prega di non rispondere a questo messaggio; per eventuali comunicazioni rivolgersi all'assistenza tecnica*

-----

Si comunica che in data 25/05/2023 il sistema CONTE ha acquisito da parte dell'utente PAOLA MARANGONI, con profilo Responsabile Servizi Finanziari (RSF), il Tipo documento Spese di rappresentanza (art. 16 co. 26 d.l. n. 138/2011 e DM Interno del 23/01/2012) VESPOLATE SPESE DI RAPPRESENTANZA 22.pdf per l'esercizio 2022, dell'ente Comune VESPOLATE e il protocollo risulta essere CORTE DEI CONTI - SEZ\_CON\_PIE - SCPIE - 0004901 - Ingresso - 25/05/2023 - 12:53.

Per visualizzare il documento è necessario entrare nell'applicazione **ConTe** - Contabilità Territoriale, utilizzando la funzione DOCUMENTI -> Interrogazione.

Distinti Saluti

Amministrazione del sistema ConTe - Contabilità Territoriale.

--

Questo messaggio e' stato analizzato con Libraesva ESG ed e' risultato non infetto.

[Clicca qui per segnalarlo come spam.](#)

[Clicca qui per metterlo in blacklist](#)

ALLEGATO

**COMUNE DI VESPOLATE**  
**Provincia di Novara**

**ELENCO DELLE SPESE DI RAPPRESENTANZA**  
**SOSTENUTE DAGLI ORGANI DI GOVERNO DELL'ENTE**  
**NELL'ANNO 2022**

*(articolo 16, comma 26, del decreto legge 13 agosto 2011, n. 138)*

Delibera di approvazione regolamento n. 19 del 25/05/2012

*(Indicare gli estremi del regolamento dell'ente (se risulti adottato) che disciplina le spese di rappresentanza)*

**SPESE DI RAPPRESENTANZA SOSTENUTE NELL'ANNO 2022<sup>1</sup>**

Descrizione dell'oggetto della spesa	Occasione in cui la spesa è stata sostenuta	Importo della spesa (euro)
-----	-----	-----
-----	-----	-----
-----	<b>NEGATIVO</b>	-----
-----	-----	-----
-----	-----	-----
-----	-----	-----
<b>Totale delle spese sostenute</b>		-----

DATA  4 MAG 2023

IL SEGRETARIO DELL'ENTE

- Dott.ssa Giuliana Balbo -




IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Dott. ssa Paola Marangoni -



L'ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO FINANZIARIO <sup>2</sup>

- Dott. Enrico Curini -



(1) Ai fini dell'elencazione si richiamano i seguenti principi e criteri generali desunti dal consolidato orientamento della giurisprudenza:

- stretta correlazione con le finalità istituzionali dell'ente ;
- sussistenza di elementi che richiedano una proiezione esterna delle attività dell'ente per il migliore perseguimento dei propri fini istituzionali;
- rigorosa motivazione con riferimento allo specifico interesse istituzionale perseguito, alla dimostrazione del rapporto tra l'attività dell'ente e la spesa erogata, nonché alla qualificazione del soggetto destinatario dell'occasione della spesa;
- rispondenza a criteri di ragionevolezza e di congruità rispetto ai fini.

(2) E' richiesta la sottoscrizione di almeno due componenti del collegio, sempreché il regolamento di contabilità non preveda la presenza di tutti i componenti per il funzionamento, ovvero dell'unico revisore nei casi in cui l'organo sia costituito da un solo revisore.