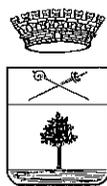


Comune di VESPOLATE
Relazione di Fine Mandato



COMUNE DI VESPOLATE

PROVINCIA DI NOVARA

RELAZIONE DI FINE MANDATO
QUINQUENNIO 2009-2013

(Art. 4 D.Lgs. 149 del 06/09/2011)

Premessa

La presente relazione viene redatta ai sensi dell'art. 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n.149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17 e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42." Per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- Sistema ed esiti dei controlli interni
- Eventuali rilievi della Corte dei Conti
- Azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard
- Situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal Comune ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del Codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- Azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- Quantificazione della misura dell'indebitamento comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal sindaco non oltre il novantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre dieci giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa al Tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia, per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non gravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Comune di VESPOLATE

Relazione di Fine Mandato

PARTE 1 – DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente

Anno	2009	2010	2011	2012	2013
popolazione	2065	2085	2079	2082	2105

1.2 Organi politici

GIUNTA: Sindaco: Migliavacca dott. Pierluigi
Assessori: Giacomelli Claudio (vice – sindaco)
Farruggia arch. Antonino
Gandini Enrica
Sindaco Angelo

CONSIGLIO COMUNALE: Presidente: Migliavacca dott. Pierluigi (Sindaco)
Consiglieri: Giacomelli Claudio
Andria Pantaleone
Malandra Alessandro
Cassetti Romina
Colombo Giorgio
Volta Gianluca
Cornero Monica
Caputo Antonio
Bazzani Giovanni
Sciarrabba Calogera
Ferrini Piero
Ghiotto Giuliana } *consiglieri di minoranza*

1.3 Struttura organizzativa

Organigramma:

Direttore: ===

Segretario: 1 -> fino al 31/01/2010 in convenzione con il Comune di Tornaco (Comune di Vespolate capo convenzione)
-> dal 01/02/2010 al 30/06/2011 scavalchi
-> dal 01/07/2011 al 31/03/2012 convenzione con i Comuni di San Pietro Mosezzo (capo convenzione), Recetto, San Nazzaro Sesia
-> dal 01/04/2012 al 31/12/2013 scavalco
-> dal 01/01/2014 convenzione con i Comuni di Garbagna Novarese (capo convenzione), Caltignaga e Mandello Vitta

Numero dirigenti: ===

Numero posizioni organizzative: 5 (cinque)

Numero personale dipendente al 31/12/2013: 8 (otto)

1.4 Condizione giuridica dell'Ente:

L'Ente non è commissariato e non lo è mai stato nel periodo del mandato.

1.5 Condizione finanziaria dell'Ente:

L'Ente non ha dichiarato il dissesto finanziario né il predissesto nel periodo del mandato, né ha mai ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243 ter e 243 quinquies del Tuel e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2013, convertito nella legge n. 213/2013.

1.6 Situazione di contesto interno/esterno:

Per ogni settore/servizio fondamentale, sono descritte, in sintesi, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato (non più di dieci righe per ogni settore)

Si veda sezione 3.1.1

2. Parametri obiettivo per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del Tuel (indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio e alla fine del mandato):

Nell'anno di inizio mandato 2009 e nell'anno riferito all'ultimo consuntivo approvato (2012) tutti i parametri sono risultati NEGATIVI. Anche nell'esercizio 2013 non definitivamente approvato i suddetti parametri risultano NEGATIVI.

PARTE 2 – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività normativa (indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche)

ANNO 2009:

- Modifica regolamento Edilizio – a seguito di rilievi formulati dal Responsabile del Servizio e al fine di consentire l'immediata nomina della Commissione Edilizia;
- Modifica regolamento comunale per le sale giochi – a seguito di rilievi formulati dal Responsabile del Servizio e del confronto avuto con le Forze dell'Ordine nell'ottica di garantire le migliori condizioni di applicabilità delle norme ed una uniformità di regolamentazione dell'attività di gestione dei giochi leciti;

ANNO 2010:

- Approvazione regolamento della Consulta delle Associazioni Locali – la Consulta è stata costituita quale organismo permanente di confronto e collaborazione sull'attività delle Associazioni operanti in ambito locale, strumento di conoscenza delle realtà delle Associazioni che operano sul territorio comunale e promotore di progetti ed iniziative comuni;
- Modifica regolamento Biblioteca – variazione composizione Consiglio di Biblioteca al fine di renderlo più rappresentativo delle istituzioni e realtà locali;
- Modifica regolamento Consiglio Comunale – necessaria per addivenire ad una chiarezza definitiva di applicazione; la precedente amministrazione aveva già deliberato una interpretazione autentica del medesimo;
- Modifica regolamento per l'esecuzione di lavori, forniture e Servizi in Economia – implementazione e completamento di quanto statuito nello stesso al fine di ottenere una migliore operatività;

ANNO 2011:

- Approvazione nuovo regolamento comunale di Polizia Mortuaria e Cimiteriale – adeguamento alla normativa vigente;
- Approvazione regolamento in materia di orario di lavoro e presenze in servizio – al fine di disciplinare con chiarezza l'articolazione dell'orario di lavoro, la rilevazione delle presenze in servizio attraverso un nuovo sistema automatico (in sostituzione di quello manuale in precedente dotazione) e l'erogazione dei buoni pasto;
- Approvazione regolamento per l'uso dell'autovettura di Polizia Locale – in occasione dell'acquisto di nuovo automezzo si è rilevata la necessità di disciplinarne l'utilizzo;

ANNO 2012:

- Approvazione regolamento comunale spese di rappresentanza – previsto dalla normativa vigente;

Comune di VESPOLATE

Relazione di Fine Mandato

- Approvazione nuovo regolamento TARSU – al fine del recepimento della classificazione dei locali e delle aree tassabili (categorie) secondo DPR 158/1999 e per meglio disciplinare gli articoli già esistenti nel vecchio regolamento nonché conferire d'ufficio la riduzione della tassa in caso di unico occupante;
- Approvazione regolamento "Imposta Municipale Propria" – IMU – istituzione nuovo tributo in luogo dell'ICI;

ANNO 2013:

- Approvazione regolamento dei controlli interni – adeguamento delle disposizioni a quanto previsto dal D.Lgs 267/2000 modificato dalle disposizioni contenute nel D.L. 174/2012, convertito nella Legge 213 del 7/12/2012;
- Approvazione regolamento TARES – istituzione nuovo tributo in luogo della TARSU.

1.1. Numero di atti adottati durante il mandato:

ORGANISMO E NUMERO DI ATTI	2009	2010	2011	2012	2013
CONSIGLIO COMUNALE	35	45	25	44	25
GIUNTA COMUNALE	97	135	146	120	97

2. Attività tributaria.

2.1 Politica tributaria locale per ogni anno di riferimento.

Nel corso dell'intero mandato, l'oculata gestione dell'Amministrazione è stata volta a contenere per quanto possibile, visto il contesto normativo ed economico, la pressione fiscale.

2.1.1 ICI/IMU Aliquote applicate nel quinquennio

Aliquote ICI/IMU	2009	2010	2011	2012	2013
Abitazione principale ICI/IMU	6‰	6‰	6‰	4‰	4‰
Altri immobili ICI/IMU	6‰	6‰	6‰	8,5‰	8,5‰
Detrazione abitazione principale	103,29	103,29	103,29	€ 200,00	€ 200,00
Detrazione per ogni figlio inf. 26 anni IMU	=	=	=	€ 50,00	€ 50,00
Fabbricati rurali IMU	=	=	=	2	2

2.1.2 Addizionale IRPEF Aliquote applicate nel quinquennio

Aliquote IRPEF	2009	2010	2011	2012	2013
Aliquota unica	0,6%	0,6%	0,6%	0,6%	0,6%
Fascia esenzione	=	=	=	=	=

Comune di VESPOLATE

Relazione di Fine Mandato

2.1.3 Tassa rifiuti: tasso di copertura e costo pro-capite

Tassa rifiuti	2009	2010	2011	2012	2013
Tipologia di prelievo	TARSU	TARSU	TARSU	TARSU	TARES
Entrata – ACCERTAMENTI – valori in €.	200.054,70	199.841,69	214.486,08	250.671,23	290.868,46
Tasso di copertura	98,94%	93,77%	82,97%	89,64%	98,79%
Costo del servizio	202.203,60	213.112,59	258.536,51	279.661,37	294.426,27
Costo pro capite	97,92	102,21	124,36	134,32	139,87

Comune di VESPOLATE

Relazione di Fine Mandato

3. Attività amministrativa.

3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni

Fino all'anno 2013, il Comune non disponeva di un sistema dei controlli interni; a seguito della nuova disciplina obbligatoria introdotta dal nuovo art. 147 del d. lgs. 267/2000 (Tuel) dal 2013, l'Ente con deliberazione consiliare n. 3 del 19/02/2013, si è dotato di Regolamento dei controlli interni, per l'attuazione dei seguenti controlli:

1. *controllo di regolarità amministrativa e contabile: ha lo scopo di garantire la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.*
2. *controllo di gestione: ha lo scopo di verificare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa, al fine di ottimizzare anche mediante tempestivi interventi correttivi il rapporto tra obiettivi e azioni realizzate, nonché tra risorse impiegate e risultati.*
3. *controllo sugli equilibri finanziari: ha lo scopo di garantire il costante monitoraggio degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e della gestione di cassa, anche ai fini della realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica determinati dal patto di stabilità interno.*

Il sistema dei controlli è stato attuato nel rispetto del principio di distinzione tra funzioni di indirizzo e compiti di gestione e ha dato esito di correttezza formale e sostanziale degli atti sottoposti a controllo.

3.1.1. Controllo di gestione: indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo:

Il programma elettorale è stato il punto di riferimento per l'attività dell'amministrazione nel quinquennio considerato.

Il programma in questione evidenziava 7 ambiti:

1) PRIMO OBIETTIVO

Ci piacerebbe valorizzare al massimo le notevoli risorse umane già esistenti; molte sono aggregate in gruppi o associazioni in grado di operare molto bene, altre pur presenti non hanno ancora potuto esprimere il proprio potenziale. Noi vorremmo favorirne il più possibile lo sviluppo, attraverso il dialogo ed una costruttiva collaborazione. Vorremmo ad esempio:

- fornire sedi appropriate per ciascuna Associazione e sostenere le rispettive attività, senza sostituirci a loro;
- verificare attentamente le risorse economiche disponibili e le attività già in corso, per evitare dispersioni e sprechi;

- percorrere tutte le strade possibili per portare al nostro paese le risorse da destinare alle necessità, valutando attentamente le priorità.

L'informazione dovrà essere il più dettagliata e puntuale possibile, per motivare e coinvolgere; dovrà utilizzare forme di comunicazione adeguate ed efficaci, rivolte specialmente ai giovani.

Forse, per essere seri e realisti in questo periodo particolarmente difficile, potremmo fermare qui il programma elettorale per evitare "liste della spesa" facili da costruire, ma difficili da realizzare.

Tuttavia vogliamo ugualmente segnalare quelle che noi riteniamo essere le priorità più rilevanti, da realizzare sicuramente quando basteranno scelte di indirizzo o di organizzazione, non necessariamente economiche; da realizzare del tutto o in parte compatibilmente con le disponibilità recuperate, quando la componente economica risulterà invece determinante.

2) GIOVANI

AI NOSTRI GIOVANI vorremmo riservare grande attenzione.

Le scuole, dalla materna (con l'aggiunta del nido) alla media inferiore, vanno "conservate" sul territorio e sostenute con interventi idonei. Esse rappresentano, con la famiglia, un momento insostituibile di formazione e socializzazione.

Area sportiva, Biblioteca, Informagiovani, Centro Estivo, sono soltanto alcuni dei vari ambiti che richiedono attenzione e sviluppo. Una Consulta dei Giovani potrebbe favorire la partecipazione degli stessi, ed interventi mirati da parte dell'amministrazione. La promozione ed il sostegno di studi e ricerche in collaborazione con i vari ordini di scuola presenti, dovranno favorire l'aggregazione ed il senso di appartenenza al nostro paese e territorio, offrendo senso alla continuità ed al suo divenire.

Comune di VESPOLATE

Relazione di Fine Mandato

3) ANZIANI,

Oggi sempre più numerosi ed attivi, rappresentano una risorsa per la comunità.

Vorremmo offrire servizi sociali ancor più adeguati, con particolare attenzione al "quotidiano".

Assistenza domiciliare, sostegno alle famiglie, vacanze estive, proposte socio-culturali, telesoccorso, distretto sanitario e sue prestazioni, Cisa 24 e sue prestazioni. Ci impegneremo ad esaminare con i Comuni vicini tutte le possibilità per migliorare i servizi offerti attualmente.

4) URBANISTICA - TERRITORIO – LAVORI PUBBLICI

LA PIAZZA deve trovare, senza stravolgimenti, una sistemazione più idonea, sia per l'aspetto estetico sia per quello funzionale; vorremmo partire da questo luogo centrale e simbolico, per poi proseguire con interventi di **manutenzione e cura di tutte le strade del paese**. E' necessaria una maggior attenzione alla pulizia ed al decoro, possibili non solo con interventi mirati dell'amministrazione, ma anche con l'impegno civico di ciascuno. Particolare cura dovrebbe essere riservata alle **aree verdi**, al **parco giochi**, all'**area cimitero** ed all'**arredo urbano** in genere.

Le barriere architettoniche ancora esistenti, vanno eliminate al più presto; in particolare gli impedimenti per l'accesso al distretto sanitario e per l'area cimitero. **Le aree verdi**, insieme al **parco bimbi**, innegabile esigenza di complemento per una buona qualità della vita, vanno mantenute decorose; così come va mantenuto un arredo urbano funzionale e gradevole.

Vorremmo favorire la possibilità di attrezzare un'**area permanente** per feste ed incontri all'aperto e verificare l'ottimizzazione dell'utilizzo di **aree ed edifici comunali**.

Il PRGC (Piano Regolatore Generale) andrebbe rivisto in alcune sue parti, mentre l'eredità del **PIP (Piano Insediamenti Produttivi)** e delle **strade dell'amianto**, va raccolta e gestita nel migliore dei modi.

L'accesso al paese andrebbe regolamentato con segnaletori di **velocità e la viabilità interna** è suscettibile di miglioramenti, senza stravolgere l'attuale assetto viario ed il flusso di traffico.

Utile il ripristino di sistemi finalizzati alla prevenzione ed alla riduzione della velocità all'interno dell'abitato. Per la **tutela del territorio** si dovrà attivare un costante monitoraggio dei corsi d'acqua, con la conseguente messa in sicurezza e manutenzione.

Per la **sicurezza** riteniamo di dover attivare la massima collaborazione con l'Arma dei Carabinieri, fortunatamente presente sul nostro territorio.

5) AGRICOLTURA – ARTIGIANATO - COMMERCIO

Attenzione all'esistente (PRG – PIP – Terrazzo NO-Vespolate – regolamenti comunali) per una corretta applicazione che favorisca il più possibile lo sviluppo delle attività; eventuali revisioni adeguate alle nuove esigenze.

Potenziamento delle "**consulte di categoria**" per un proficuo dialogo ed una costruttiva collaborazione. Pronta attivazione per favorire soluzioni efficaci e sostenibili, dell'annoso problema delle "strade dell'amianto". Promozione del territorio, per favorire nuovi piccoli insediamenti e sviluppo delle esistenti attività di produzione e di commercio.

Sostegno e potenziamento delle manifestazioni volte alla valorizzazione della nostra realtà agricola, per promuovere gli aspetti naturalistici, artistici, produttivi.

6) RELAZIONI CON I COMUNI VICINI

Vorremmo instaurare rapporti corretti e cordiali di **collaborazione costruttiva**, attivando quanto prima intese e/o **convenzioni** per il maggior numero di servizi possibile, quali ad esempio **vigilanza e trasporti**.

I **servizi assistenziali** andranno rivisitati e migliorati, cercando tutte le sinergie possibili.

Grande attenzione dovrà essere riservata alla manutenzione e conservazione della **scuola media**, ai problemi di viabilità con particolare riferimento ai **passaggi a livello** ed alla **futura tangenziale**, che non può prescindere dalla imminente realizzazione di ampliamenti sulla linea ferroviaria.

Vorremmo rivedere anche, in collaborazione con l'amministrazione provinciale, l'attuale assetto del cosiddetto "**terrazzo Novara-Vespolate**".

Una buona intesa potrebbe portare pure ad interessanti progetti di installazione o diffusione di impianti per la produzione di **energie pulite alternative** ed al potenziamento dell'offerta di **servizi telematici**, favorendo lo sviluppo di infrastrutture tecnologiche quali ad es. le reti di fibre ottiche.

7) RELAZIONI CON I CITTADINI

Sindaco, Assessori e Consiglieri si porranno in costante dialogo con i cittadini; oltre alle occasioni informali,

Comune di VESPOLATE

Relazione di Fine Mandato

che non mancheranno, viste le dimensioni della nostra realtà, si attiveranno forme, luoghi e tempi di comunicazione e di incontro per favorire al massimo il dialogo e la comunicazione diretta, finalizzata ad una attività amministrativa che sappia mettere al centro le persone. Tutti i Consiglieri saranno responsabilizzati su temi presidi e potranno essere interlocutori preparati e consapevoli dei cittadini. Tali "linee programmatiche" sono state approvate con delibera consiliare N 13 DEL 26/06/2009.

In dettaglio l'attività amministrativa si è articolata in modo analitico nelle seguenti attività, raggruppate per natura/destinatari:

Asilo nido e scuola materna

Attenzione particolare è stata posta nei confronti dei più piccoli, cercando di arginare le crescenti difficoltà economiche manifestatesi negli ultimi anni dalle amministrazioni degli enti Asilo nido e Scuola materna.

- Sostegno economico costante e crescente. (Contributi deliberati a favore della Scuola materna di Vespolate: anno 2009-> € 5.500,00; anno 2010-> € 5.500,00; anno 2011 -> € 10.500,00; anno 2012 -> € 15.000,00; anno 2013 € 15.000,00)
- Finanziamento dell'impianto di riscaldamento autonomo della scuola materna (anno 2010 contributo di € 14.100,00)
- Supporto vs enti pubblici
- Contributi ad Associazione Volontari (per propria gestione e quella dell' Asilo Nido): anno 2009 -> € 2.800,00; anno 2010 -> € 2.800,00; anno 2011 -> € 6.800,00; anno 2012 -> € 6.000,00; anno 2013 -> € 5.000,00;

Assistenza sociale

Crescente importanza ha assunto tale capitolo in relazione agli sviluppi della crisi che ha investito il nostro paese. Nonostante le limitate risorse si è cercato di sostenere le situazioni più critiche soprattutto attraverso le istituzioni preposte a tale compito.

- CISA 24: collaborazione attiva e sostegno economico straordinario
- Sostegno diretto al reddito
- Opera pia: collaborazione continuativa e piena sinergia. Sono stati deliberati contributi per un importo complessivo di €. 13.450. Gli interventi erogati dalla stessa passano da 2 nel 2009 a 30 nel 2013.
- Attivazione cantieri lavoro

Associazionismo

Come enunciato nel programma si è cercato di riunire ed incentivare l'associazionismo locale supportandone l'attività sia dal punto di vista finanziario che logistico, facilitando il dialogo tra i diversi attori presenti nel territorio.

- Consulta associazioni
- Casa delle associazioni
- Punto informativo pubblico
- Supporto economico stabile nel periodo

Celebrazioni istituzionali

Le ricorrenze del 25 aprile e del IV novembre sono sempre state celebrate, coinvolgendo il più possibile il mondo della scuola e dei giovani favorendo la riflessione attraverso l'incontro con testimoni provenienti dal mondo della cultura o delle forze armate

Particolare attenzione è stata posta nei festeggiamenti del 150° dell'unità d'Italia:

- Concerto Fanfara dei carabinieri e anniversario nuova caserma
- Ricerca storica con pubblicazione del libro "Malusardi un prefetto per l'Italia" e intitolazione Istituto Comprensivo

Comune di VESPOLATE

Relazione di Fine Mandato

- Mostra d'arte contemporanea dell'artista Carlo Massimo Franchi.
- Mostra storica "*Camillo Benso conte di Cavour*"

Cimitero

Partendo da una situazione iniziale in cui si rendevano disponibili di volta in volta da 1 a 3 loculi, da assegnare solamente in caso di necessità urgenti, grazie alla lunga e complessa operazione attivata con avvisi successivi fino alla revoca finale, **si sono recuperati 73 loculi, 35 dei quali già assegnati a persone che da tempo erano in lista di attesa e ne restano ancora 38 da assegnare.**

Siamo pertanto usciti dall'emergenza, ed abbiamo predisposto inoltre un nuovo regolamento in grado di affrontare le future necessità anche contemplando le opportunità offerte dalla normativa relativa alla cremazione e destinazione delle ceneri.

Cultura/manifestazioni

Altro aspetto di primo piano dell'attività svolta emerge dall'attenzione dedicata alla -cultura (soprattutto tra i giovani), utilizzando al massimo le strutture esistenti e supportando le varie iniziative presentate.

Tale progetto si è articolato attraverso:

- Tariffe contenute delle strutture comunali (spesso in uso gratuito). Circa 240 ore/annue per laboratori e stage presso la sala polivalente "Zabarini".
- Apertura del locale ex-sala banda tramite convenzione con la Pro Loco per attività musicali
- Incontri con i giovani per la pianificazione diretta delle attività
- Attività estive in loco ed all'estero

Più in particolare nel corso del quinquennio si sono svolti:

- Spettacoli teatrali:
 - "Giovannina" edizioni 2009 / 2010
 - "il castello del Vescovo Conte" 2010
 - " I misteri di Londra" con Guido Ceronetti 2010
 - " Opera da Tre soldi" tratta da B.Brecht . regia di Angelo Colombo 2013
 - "L'ultimo ballo del Biondin" con Chiara Petruzzelli 2013
 - "Il Cammino di Marcella". Tour in 21 tappe partito da Torino e che ha visto l'unica replica a Vespolate. 2013

Stagioni teatrali in collaborazione con il comune di Tornaco 2011/2012/2013/2014 per un totale di circa 30 spettacoli presentati nei teatri dei due Comuni.

- Manifestazioni:
 - "*Sor-riso*" promozione del territorio 2010-2011-2012
 - "*Giornata Fai di Primavera*" (03.2011)
 - Incontro-Concerto in compagnia della corale del gruppo Soc. Op. Cattolica del Duomo di Genova 2011
 - "*Festa di Piazza*" . in collaborazione con il Franco Agostino Teatro Festival di Crema. Edizioni 2011/2012/2013
 - Settimana della cultura "*Arte , architettura e devozione nel basso novarese*" 2012
 - Mostre d'arte contemporanea in collaborazione con "Idea Vita": anni 2009/2010/2011
 - "Puliamo il Mondo". Manifestazione a carattere ecologico. 2009/2010/2011/2012/2013
 - "*Pianta un seme a Vespolate*" , il Volontariato Sardo dona a Vespolate un "Seme di Solidarietà" opera dello scultore Pinuccio Sciola. -2013
 - "*Ascoltare la Pietra*" mostra -spettacolo dell'artista sardo Pinuccio Sciola presso Broletto di Novara.

Comune di VESPOLATE

Relazione di Fine Mandato

- Manifestazioni curate dalla Biblioteca Comunale in collaborazione con "Amici della Biblioteca"
 - I Giovedì della Biblioteca
 - Mostre / Concorso "Babini"
 - Mostre di Presepi
 - Personale di presepi di "Angelo Martelli" 2012
 - Nati per Leggere progetto rivolto ai bambini della scuola materna e ai neo-genitori. 2013
- Celebrazioni ricorrenze istituzionali:
 - Svolte in collaborazione con i comuni limitrofi
 - "4 Novembre". Celebrazioni svolte con la partecipazione degli studenti delle scuole medie e elementari.

Ecologia ed Ambiente

- Costante attività informativa e formativa
- Potenziamento degli impianti di raccolta con rifacimento totale del Centro di Conferimento
- Collaborazione attiva con il Consorzio di raccolta per migliorare e implementare le prestazioni offerte
- Costante miglioramento della percentuale di raccolta differenziata che passa da 65,4% del 2008 al 67,5% del 2013 (dati CBN)
- Attenzione verso il gestore dell'acqua potabile per l'eliminazione dei gravi disagi manifestatisi negli ultimi anni con sostituzione dei componenti elettrici / meccanici e attivazione del telecontrollo.
- Partecipazione alle manifestazioni di Legambiente "Puliamo il mondo"

Informazione

Certi che un cittadino informato è anche un cittadino più attento e propositivo e che la trasparenza sia un valore primario si sono attivate diverse iniziative al riguardo:

- Punto incontro fisso presso la sala Babini con disponibilità di albo informatico
- Attivazione news-letter per maggiore informazione a costo pressoché nullo
- Attivazione pannello digitale per avvisi di rilievo
- Pubblicazione sul sito comunale di tutta la documentazione prodotta e dell'attività svolta
- Incontri periodici con la cittadinanza su argomenti specifici

Istruzione

L'istruzione è sempre stata considerata una priorità dell'attività amministrativa:

- Particolare cura è stata prestata agli edifici sedi di istituzioni scolastiche, con manutenzioni costanti al fine di rendere i locali sicuri e ancor più confortevoli. Sostanziose risorse sono state destinate alla scuola media al fine di rendere l'edificio a norma avendo ereditato una situazione critica per la continuazione dell'attività educativa.
- Attività integrative sono state costantemente finanziate per ampliare l'offerta formativa
- Aule informatiche sono state approntate sia presso la scuola media, sia presso la scuola elementare e sono state attivate reti wifi con collegamenti ad internet
- Verso il mondo della scuola elementare si è iniziata una costante attività relativa alla raccolta e riciclo del rifiuto attraverso percorsi "ludico/educativi". Ad esempio attraverso il gioco della raccolta pile si sono raccolti circa 150kg di pile per anno.
- Con il responsabile della polizia locale si sono anche realizzati percorsi di educazione stradale molto apprezzati.

Politiche giovanili

Incontri con i giovani per la pianificazione diretta e condivisa delle attività

Sostegno e realizzazione :

- Corsi di Musica 2010
- Corsi di canto 2010/2011/2012/2013

Relazione di Fine Mandato

- Corsi per animatori 2010
- *"Salutiamo l'Estate"* : promossa dal comune e realizzata con la collaborazione dei neo-animatori (Locandina L23)
- Corsi di danza per bambini 2010/2011/2012
- Corsi di Teatro per Adulti e ragazzi in collaborazione con le scuole di teatro "LaRibalta" e "DimiDimitri". 2009/2010/2011/2012/2013

Attività estive di animazione e di solidarietà in loco ed all'estero

Rapporti con i cittadini - Rapporti interni / personale - Rapporti con il territorio

La prima parte del mandato si è distinto per la mancanza di una figura fissa nella segreteria e da un cambio del titolare dell'ufficio tecnico, fenomeni che hanno penalizzato fortemente l'attività programmata rispetto ai tempi che ci si era prefissati.

Si è operata inoltre una migliore distribuzione degli incarichi tra il personale, alla luce dei crescenti impegni richiesti all'ente locale.

Costante e significativa l'attenzione dedicata allo sviluppo di rapporti costruttivi con i comuni limitrofi durante tutta l'attività amministrativa:

- Apertura di uno sportello per le attività produttive ed uno sportello lavoro entrambi all'interno di convenzioni con i comuni limitrofi.
- Incontri per studio ed analisi delle riforme istituzionali previste per gli enti locali (anche con supporti esterni)
- Convenzione di polizia municipale
- Convenzione per scuola media
- Convenzione per scuola elementare
- Convenzione ufficio tecnico
- Convenzione segreteria
- Protocollo viabilità per interventi sulla strada Prov.le 211
- Convenzione protezione civile
- Ricorrenze istituzionali celebrate insieme sul territorio

Sicurezza dei cittadini

Costante attenzione è stata posta alla sicurezza del territorio e delle strade:

- Rivisitazione della viabilità urbana con interventi mirati, efficaci e di costo contenuto
- Monitoraggio e manutenzione dei cavi idrici che attraversano il paese e pulizia straordinaria dei pozzetti stradali
- Attenzione all'attività del cantiere amianto con informazione puntuale alla cittadinanza
- Dialogo costante con gli agricoltori per monitoraggio ambiente
- Collaborazione costante con l'Arma dei Carabinieri
- Attivazione della collaborazione con il gruppo Guardie ecologiche volontarie
- Sostituzione veicolo polizia municipale
- Riattivazione del gruppo di protezione civile
- Acquisto autoveicolo ed attrezzature varie per la protezione civile
- Installazione telecamere in convenzione con i comuni della Bassa

Sport

Come per la Cultura anche l'attività sportiva è stata sostenuta ed incentivata soprattutto rispetto al mondo giovanile:

- Tariffe contenute delle strutture comunali (spesso in uso gratuito)
- Manutenzione costante degli impianti esistenti normalmente utilizzati
- Supporto economico crescente nel periodo

Relazione di Fine Mandato

Lavori pubblici

Ambiente/ecologia

- Riqualficazione totale dell' isola ecologica

Aree sportive / tempo libero

- Rifacimento campo calcetto interno al parco giochi
- Rinnovo materiale parco giochi
- Impianto di irrigazione automatico e nuovi punti luce nel parco giochi
- Allestimento area pro-loco
- Rinnovo termoconvettori campo sportivo
- Manutenzione straordinaria copertura spogliatoi campo sportivo

Arredo urbano

- Piazza - nuovo arredo e recupero funzionale
- Ex edicola – restauro e recupero funzionale
- Area ex-ANAS: riqualficazione e casa dell'acqua
- Sostituzione quadranti orologio campanile e manutenzione straordinaria
- Sistemazione aiuola fronte Asilo infantile
- Avvio progetto acquisizione impianti illuminazione pubblica

Cimitero

- Recupero loculi disponibili
- Manutenzione straordinaria
- Nuovo piano cimiteriale
- Automazione cancello

Edifici comunali

- Accatastamento immobili di proprietà mai censiti
- Ex bagni: rifacimento tetto
- Ex bagni: predisposizione progetto per futura biblioteca/spazio culturale
- Sostituzione impianto di riscaldamento palazzo comunale + telecontrollo
- Eliminazione barriere ASL
- Bagni pubblici: manutenzione straordinaria
- Sala Zabarini: interventi di manutenzione ed acquisto attrezzature teatrali

PRG

- Approvazione ed adozione variante
- Informatizzazione

Scuola elementare

- Interventi sull' impianto riscaldamento e attivazione telecontrollo
- Sostituzione caldaia palestra
- Verniciatura aule
- Parziale rinnovo e completamento degli arredi
- Impianto di Controllo ingressi/uscite
- Interventi interni vari per la messa in sicurezza
- Sostituzione lastre di copertura del tetto in eternit

Scuola media

- Impianto elettrico – sistemazione e messa a norma
- Piazzale ingresso: rifacimento pavimentazione / installazione portabiciclette
- Servizi igienici – interventi di manutenzione straordinaria
- Uscite di emergenza corridoio palestra
- Tinteggiatura interna
- Nuova scala sicurezza e messa a norma
- Impianto antincendio con realizzazione vasca di accumulo per messa a norma
- Serramenti finestre
- Serramenti ingresso

Comune di VESPOLATE

Relazione di Fine Mandato

- Frangisole esterni
- Interventi di manutenzione straordinaria al tetto , pluviali, pozzetti
- Creazione nuovi spazi educativi
- Acquisizione certificato prevenzione incendi per rilascio agibilità immobile

Sicurezza / viabilità

- Segnaletica
- Segnalatori velocità
- Installazione barriere sicurezza in diversi punti critici
- Interventi straordinari scolmatore Cascina Goretta
- Pulizia straordinaria Cavo Pista
- Pulizia straordinaria Cavo Boggiani
- Pulizia straordinaria torrente Arbogna (parte abitato)
- Pulizia straordinaria Cavo Mensa
- Pulizia straordinaria caditoie
- Monitoraggio bonifica amianto

Strade

- Ripristino generale
- Rifacimento via Tonale
- Acquisizione via Piave
- Ripristino parziale via Garibaldi laterale, via Piave
- Chiusura passaggio ferroviario

3.1.2. Valutazione delle performance: è stata effettuata dall'apposito organismo comunale di valutazione in relazione ad un'adeguata metodologia correlata all'entità del Comune regolarmente definita dall'organismo comunale di valutazione e approvata a suo tempo dall'Ente.

3.1.3. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 -quater del TUEL: descrivere in sintesi le modalità ed i criteri adottati, alla luce dei dati richiesti infra (ove presenti).

PRINCIPALI INVESTIMENTI ATTIVATI NEL QUINQUENNIO

CON RIFERIMENTO AL PROGRAMMA DI MANDATO

ANNO 2009

Anno di elezioni: cambio amministrazione nel mese di giugno

- manutenzione straordinaria beni immobili -> € 68.000,00 (progetto manutenzione straordinaria Immobile Ex-Bagni -> € 60.000,00; m.s. grondaia copertura Scuole Elementari -> € 1.142,00; m.s. impianto di riscaldamento scuole elementari -> € 2.892,00; m.s. elettrobattente campanile ed impianto elettrico -> € 3.052,00)
- manutenzione straordinaria scuola media -> € 14.000,00
- illuminazione campo sportivo -> € 6.000,00
- equipaggiamenti per protezione civile -> € 25.000,00 di cui € 14.800,00 finanziati da contributo regionale;

ANNO 2010

- interventi nell'area cimiteriale per il rinnovo e la messa in sicurezza degli impianti elettrici; automazione del cancello ed acquisto di attrezzature -> € 13.000,00
- rifacimento ossari -> € 15.000,00

Comune di VESPOLATE

Relazione di Fine Mandato

- incarico di studio per il nuovo piano cimiteriale -> € 3.700,00
- nuovo impianto termico presso il Municipio -> € 14.500,00
- nuovo impianto termico presso la sala polifunzionale Zabarini -> € 10.000,00
- conclusione attività di informatizzazione Prgc -> 2.000,00
- sostegno all'Asilo di Vespolate nell'acquisto/predisposizione di un nuovo impianto termico indipendente -> € 14.100,00
- gestione da remoto di tutti gli impianti termici di proprietà -> € 2.000,00
- rinnovo delle attrezzature ludiche del Parco Giochi -> € 11.000,00
- avvio del progetto di riordino di Piazza Martiri -> € 17.000,00
- ristrutturazione bagno pubblico -> € 9.000,00
- acquisto autovelox (in compartecipazione con i Comuni limitrofi) -> € 24.000,00 di cui € 18.000,00 a carico altri Comuni
- avvio del progetto di accatastamento degli immobili di proprietà -> € 13.000,00
- interventi presso la scuola elementare finalizzati alla sicurezza -> € 1.800,00
- interventi presso la scuola media, in particolare progetto scala antincendio, finalizzati alla sicurezza -> € 100.000,00 di cui € 25.000,00 a carico dei Comuni convenzionati ed € 37.300,00 di contributo provinciale
- avvio del progetto di bonifica dell'amianto (interamente finanziato dalla Provincia di Novara) 60.000,00 + 20.000,00 (nel 2011)

ANNO 2011

- interventi presso la scuola media, in particolare progetto rete antincendio con vasca di accumulo finalizzati alla sicurezza -> € 65.000,00 di cui € 21.000,00 a carico dei Comuni convenzionati e € 26.950,00 di contributo provinciale
- interventi di manutenzione straordinaria, finalizzati soprattutto al risanamento pareti ed acquisto di attrezzature sceniche per la sala polifunzionale Zabarini -> € 17.400,00
- continuazione del progetto di accatastamento degli immobili di proprietà -> € 2.000,00
- avvio del progetto sulla pubblica illuminazione: rilievo impianti e supporto tecnico-amministrativo nelle procedure di acquisizione degli stessi -> 8.800,00
- acquisto veicolo attrezzato per il servizio di polizia locale -> 16.900,00
- interventi presso la scuola elementare: in particolare rimozione copertura di amianto e altri interventi relativi alla sicurezza e decoro -> 8.700,00
- partecipazione al progetto: "interventi di riqualificazione ambientale del Torrente Agogna nel tratto sud Novarese" in compartecipazione con Provincia di Novara, Fondazione Cariplo, Comune di Borgolavezzaro, Associazione irrigua Est Sesia, CIRF. -> € 15.000,00
- interventi presso l'area cimiteriale per ripristino pavimentazione, tinteggiatura muri e manutenzione busto Sen. Malusardi -> € 4.900,00
- avvio del progetto di manutenzione sede stradale e marciapiede di via Tonale -> € 75.500,00 di cui € 30.000,00 di contributo regionale
- interventi di manutenzione straordinaria ed acquisto arredi uff. Polizia Locale -> € 6.700,00
- interventi di manutenzione straordinaria quadranti esterni orologio campanile -> € 5.600,00
- interventi di manutenzione straordinaria Caserma Carabinieri e distretto sanitario -> € 8.000,00
- recupero funzionale ex-edicola -> € 8.400,00
- avvio del progetto sicurezza integrata "per una bassa più sicura e più vivibile" in collaborazione con i comuni limitrofi -> € 10.000,00

ANNO 2012

- acquisto di arredo ed attrezzature per la scuola elementare per l'incremento degli alunni dovuti in particolare alla convenzione con il Comune di Terdobbiate -> € 4.900,00
- acquisto di arredo (banchi, sedie ed armadi) per la scuola media per esigenze di ricambio di quello obsoleto -> € 4.600,00
- interventi di riqualificazione dell'area parco giochi con rifacimento campo bocce e posa di campo di calcio sintetico, rifacimento recinzioni ed impianto idrico ed acquisto di materiale ludico. Rinnovo panchine e manutenzione straordinaria dell'area verde -> € 50.000,00

Comune di VESPOLATE

Relazione di Fine Mandato

- redazione progetto "nuova biblioteca e spazio museale" per riconversione area ex sala banda/patronato -> 1.900,00
- messa in sicurezza delle sponde cavo Boggiani -> € 4.500,00
- posa parapetti di parte del tratto di torrente Arbogna che attraversa il centro abitato -> 5.500,00
- installazione di dissuasori di velocità nel centro abitato ed acquisto apparecchiatura rilevazione velocità in comproprietà con Comuni limitrofi escluso Terdobbiate -> € 6.000,00 di cui € 1.780,00 a carico altri Comuni
- avvio del progetto preliminare lavori di miglioramento della sicurezza nell'attraversamento del centro abitato che verranno attuati dalla Provincia di Novara -> € 2.000,00 (interventi previsti per circa € 80.000,00)
- verifiche condizioni di sicurezza chiesa SS. Trinità -> € 1.000,00
- partecipazione al progetto di sostenibilità energetica dei piccoli e medi comuni -> 24.000,00 finanziato totalmente da contributo della Fondazione Cariplo;
- avvio del progetto di riacquisto degli impianti di pubblica illuminazione finalizzato al risparmio energetico e miglioramento efficienza rete -> € 11.000,00

ANNO 2013

- arredo urbano -> € 772,00
- manutenzione straordinaria Palazzo Municipale -> € 7.013,00
- PC Server per Ufficio Anagrafe -> € 2.312,00

Comune di VESPOLATE
Relazione di Fine Mandato

PARTE 3 – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE.

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE (IN EURO)	2009	2010	2011	2012	2013
ENTRATE CORRENTI	1.379.553,23	1.357.146,69	1.418.851,71	1.405.863,40	1.427.138,33
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	110.728,91	358.375,83	137.752,38	52.187,28	26.601,89
TITOLO 5 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	1.490.282,14	1.715.522,52	1.556.604,09	1.458.050,68	1.453.740,22

SPESE (IN EURO)	2009	2010	2011	2012	2013
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	1.232.403,59	1.203.561,59	1.284.454,39	1.239.365,50	1.252.591,62
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	159.779,69	397.871,11	341.155,50	140.188,62	9.784,77
TITOLO 3 RIMBORSI DI PRESTITI	79.262,99	72.587,52	77.130,24	81.967,30	79.253,56
TOTALE	1.471.446,27	1.674.020,22	1.702.740,13	1.461.521,42	1.341.629,95

PARTITE DI GIRO (IN EURO)	2009	2010	2011	2012	2013
TITOLO 6 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	138.166,54	119.693,71	140.185,50	113.989,92	114.048,54
TITOLO 4 SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	138.166,54	119.693,71	140.185,50	113.989,92	114.048,54

Comune di VESPOLATE

Relazione di Fine Mandato

3.2 Equilibrio parte corrente e parte capitale del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato:

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
	2009	2010	2011	2012	2013 dati provvisori
Totale titoli (I+II*III) delle entrate	1.379.553,23	1.357.146,69	1.418.851,71	1.405.863,40	1.427.138,33
Spese titolo I	1.232.403,59	1.203.561,59	1.284.454,39	1.239.365,50	1.252.591,62
Rimborsi prestiti parte del titolo III	79.262,99	72.587,52	77.130,24	81.967,30	79.253,56
Saldo di parte corrente	67.886,65	80.997,58	57.267,08	84.530,60	95.293,15

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
	2009	2010	2011	2012	2013 dati provvisori
Entrate titolo IV	110.728,91	358.375,83	137.752,38	52.187,28	26.601,89
Entrate titolo V**	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale titoli (IV+V)	110.728,91	358.375,83	137.752,38	52.187,28	26.601,89
Spese titolo II	159.779,69	397.871,11	341.155,50	140.188,62	9.784,77 ^c
Differenza di parte capitale	- 49.050,78	- 39.495,28	- 203.403,12	- 88.001,34	16.817,12
Entrate correnti destinate ad investimenti	0,00	0,00	12.500,00	0,00	6.890,39
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventuale]	120.000,00	115.000,00	218.600,00	88.800,00	0,00
SALDO DI PARTE CAPITALE	70.949,22	75.504,72	27.696,88	798,66	23.707,51

** Esclusa categoria I "Anticipazione di cassa"

3.3 Gestione di competenza. Quadro riassuntivo *Ripetere per ogni anno del mandato:

anno 2009

Riscossioni	1.236.819,16	
Pagamenti	1.170.886,42	
Differenza		65.932,74
Residui attivi	391.629,52	
Residui passivi	438.726,87	
Differenza		-47.097,35
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	18.835,39

Comune di VESPOLATE
Relazione di Fine Mandato

anno 2010

Riscossioni	1.288.072,59	
Pagamenti	1.076.692,46	
Differenza		211.380,13
Residui attivi	547.143,64	
Residui passivi	717.021,47	
Differenza		-169.877,83
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	41.502,30

anno 2011

Riscossioni	1.184.499,90	
Pagamenti	1.208.545,34	
Differenza		-24.045,44
Residui attivi	512.289,69	
Residui passivi	634.380,29	
Differenza		-122.090,60
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	-146.136,04

anno 2012

Riscossioni	1.197.920,63	
Pagamenti	1.169.684,60	
Differenza		28.236,03
Residui attivi	374.119,97	
Residui passivi	405.826,74	
Differenza		-31.706,77
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	-3.470,74

anno 2013 (dati provvisori)

Riscossioni	1.173.571,14	
Pagamenti	1.083.713,02	
Differenza		89.858,12
Residui attivi	394.217,62	
Residui passivi	371.965,47	
Differenza		22.252,15
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	112.110,27

Comune di VESPOLATE
Relazione di Fine Mandato

3.4 Risultato della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione:

Risultato di amministrazione di cui:	2009	2010	2011	2012	2013
Vincolato	161.134,45	143.182,22	153.068,03	92.172,10	147.918,31
Per spese in conto capitale					
Per fondo ammortamento					
Non vincolato	133.629,07	276.021,12	129.814,09	197.618,15	322.011,29
Totale	294.763,52	419.203,34	282.882,12	289.790,25	469.929,60

Descrizione	2009	2010	2011	2012	2013
Fondo cassa al 31 dicembre	269.324,00	538.411,72	463.425,77	405.396,02	524.365,50
Totale residui attivi finali	673.561,57	797.468,62	763.594,44	609.556,11	525.246,57
Totale residui passivi finali	648.122,05	916.677,00	944.138,09	725.161,88	579.682,47
Risultato di amministrazione	294.763,52	419.203,34	282.882,12	289.790,25	469.929,60
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione:

	2009	2010	2011	2012	2013 €
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio	57.294,52				
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive	1.305,48	50.200,00	53.400,00	41.000,00	
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento	120.000,00	115.000,00	218.600,00	88.800,00	
Estinzione anticipata di prestiti					
Totale	178.600,00	165.200,00	272.000,00	129.800,00	-

Comune di VESPOLATE

Relazione di Fine Mandato

4. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza:

Residui attivi 31.12	2009 e precedenti	2010	2011	2012	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	21.746,37	11.474,09	51.056,34	229.014,97	313.291,77
TITOLO 2 TRASFERIMENTI DA STATO, REGIONE ED ALTRI ENTI PUBBLICI	1.084,56	1.857,26	14.083,02	58.025,10	75.049,94
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	516,00	-	527,76	52.570,66	53.614,42
Totale	23.346,93	13.331,35	65.667,12	339.610,73	441.956,13
CONTO CAPITALE					
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	-	49.433,25	78.595,29	24.019,49	152.048,03
TITOLO 5 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	-	-	-	-	-
Totale	-	49.433,25	78.595,29	24.019,49	152.048,03
TITOLO 6 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	-	-	5.062,20	10.489,75	15.551,95
TOTALE GENERALE	23.346,93	62.764,60	149.324,61	374.119,97	609.556,11
Residui passivi 31.12	2009 e precedenti	2010	2011	2012	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	19.425,49	18.454,37	80.795,33	353.253,15	471.928,34
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	18.010,57	49.495,52	121.676,89	31.675,51	220.858,49
TITOLO 3 RIMBORSO DI PRESTITI	-	-	-	-	-
TITOLO 4 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	4.412,00	1.478,00	5.586,97	20.898,08	32.375,05
TOTALE GENERALE	41.848,06	69.427,89	208.059,19	405.826,74	725.161,88

Comune di VESPOLATE
Relazione di Fine Mandato

4.1 Rapporto tra competenza e residui

	2009	2010	2011	2012	2013 dato provvisorio
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	30,94%	38,60%	27,08%	22,46%	32,52%

Comune di VESPOLATE

Relazione di Fine Mandato

5. Patto di stabilità interno.

Il Comune di VESPOLATE, con popolazione superiore ai 1.000 abitanti ma inferiore ai 5.000, è stato assoggettato al patto di stabilità dall'anno 2013 ed è risultato adempiente.

Di seguito si riepiloga l'obiettivo del Patto di stabilità ed il saldo raggiunto a consuntivo con la precisazione che trattasi di valori provvisori in quanto il Rendiconto per l'esercizio 2013 non è ancora stato approvato:

Esercizio 2013 (valori in migliaia di €uro)	
Obiettivo annuale da raggiungere	+ 170
Riduzione obiettivo patto regionale verticale incentivato	-24
Riduzione obiettivo patto regionale verticale non incentivato	-64
Obiettivo rideterminato	+ 82
Saldo realizzato	+ 217

6. Indebitamento.

6.1. Evoluzione indebitamento:

	2009	2010	2011	2012	2013
Residuo debito finale	669.606,75	597.019,23	519.888,99	437.921,69	358.668,13
Popolazione residente	2.065	2.085	2.079	2.082	2.105
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	324,26	286,34	250,07	210,34	170,39

6.2. Rispetto del limite di indebitamento.

L'Ente ha rispettato il limite di indebitamento disposto dall'art. 204 del T.U.E.L. ottenendo le seguenti percentuali d'incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti:

	2009	2010	2011	2012	2013
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	2,84%	2,48%	1,84%	2,05%	2,37%

Comune di VESPOLATE

Relazione di Fine Mandato

7. Conto del patrimonio in sintesi (dati relativi al primo anno di mandato e all'ultimo consuntivo approvato):

Anno 2009

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali		Patrimonio netto	3.063.582,76
Immobilizzazioni materiali	3.363.525,41		
Immobilizzazioni finanziarie			
rimanenze			
crediti	748.462,15		
Attività finanziarie non immobilizzate		Conferimenti	
Disponibilità liquide	269.324,00	debiti	1.317.728,80
Ratei e risconti attivi		Ratei e risconti passivi	
Totale	4.381.311,56	Totale	4.381.311,56

Anno 2013 (non definitivamente approvato)

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	92.306,99	Patrimonio netto	5.728.287,96
Immobilizzazioni materiali	5.447.317,54		
Immobilizzazioni finanziarie	9.834,00		
rimanenze			
crediti	592.814,53		
Attività finanziarie non immobilizzate		Conferimenti	
Disponibilità liquide	524.365,50	debiti	938.350,60
Ratei e risconti attivi		Ratei e risconti passivi	
Totale	6.666.638,56	totale	6.666.638,56

7.1. Riconoscimento debiti fuori bilancio (indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere).

Non esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere.

Comune di VESPOLATE

Relazione di Fine Mandato

8. Spesa per il personale

8.1. Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	Anno 2009	Anno 2010	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013 *
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	288.012,68	288.012,68	288.012,68	307.484,06	309.093,78
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	285.962,74	286.167,91	280.640,77	300.746,01	306.925,27
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	23,20%	25,23%	26%	26,50%	21,62%

* valori provvisori consuntivo non ancora approvato

8.2. Spesa del personale pro-capite:

	Anno 2009	Anno 2010	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013 *
Spesa personale/ Abitanti	154,77	158,43	158,19	157,72	145,81

Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

* valori provvisori consuntivo non ancora approvato

8.3. Rapporto abitanti/dipendenti:

Abitanti/Dipendenti	258,13	260,63	259,88	260,25	263,13
---------------------	--------	--------	--------	--------	--------

8.4. Nel periodo considerato non si sono instaurati rapporti di lavoro flessibile.

8.5. Nel periodo considerato non sono state sostenute spese per rapporti di lavoro flessibile.

8.6. L'ente non ha aziende speciali né istituzioni che possano aver instaurato rapporti di lavoro flessibile né, pertanto, sostenute spese in proposito.

8.7. Il Fondo risorse decentrate, determinato secondo norme di legge ha prodotto il seguente andamento: l'ultimo fondo risorse decentrate approvato è riferito all'anno 2010 ed è pari ad € 30.983,58.

8.8. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni): nel corso del mandato non si è verificata la fattispecie.

PARTE 4 – RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

1. Rilievi della Corte dei conti.

Nel corso del quinquennio di mandato questo Ente non è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005.

Attività giurisdizionale: a seguito del riconoscimento del debito fuori bilancio da parte del Consiglio Comunale con proprio atto n° 12 del 19/07/2007 derivante dalla soccombenza del Comune di Vespolate nella causa intrapresa dal Gruppo Cica Spa per risarcimento di pretesi danni da responsabilità precontrattuale, la Corte dei Conti – Sezione Giurisdizionale per il Piemonte ha pronunciato una sentenza di condanna (n° 24/2013) a carico della precedente Amministrazione nonché dell'allora Segretario Comunale alla rifusione a questo Ente del debito cagionato dalla causa sopraccitata configurato come danno erariale. Questa Amministrazione, pertanto, nell'anno 2013, è stata chiamata in causa dalla Corte dei Conti del Piemonte al fine del recupero delle somme a carico dei soggetti individuati come responsabili. Il procedimento di recupero delle somme di che trattasi è stato regolarmente avviato e nel frattempo la provvisoria esecutività della sentenza, è stata sospesa ex lege (art. 1, co.5 ter, DL 453/93, convertito in L. 19/94) per ricorso in appello di n° 8 soccombenti innanzi alla Corte dei Conti – Sezioni Giurisdizionali Centrali mentre uno di loro non ha presentato alcun ricorso e, pertanto, è tenuto al pagamento del proprio debito che è stato iscritto a ruolo.

2. Rilievi dell'Organo di revisione.

Nel corso del mandato, il Comune non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili da parte del Revisore del Conto.

3. Azioni intraprese per contenere la spesa.

La gestione dell'Ente è sempre stata improntata all'economicità ed alla razionalizzazione della spesa corrente, in particolare mettendo in atto le seguenti misure:

- Contrazione delle spese correnti, con particolare riguardo alle spese non strettamente necessarie per il funzionamento di servizi istituzionali o indispensabili;
- Nessuna applicazione oneri di urbanizzazione a finanziamento della spesa corrente;
- Finanziamento degli impegni del Titolo II con mezzi propri di bilancio e/o in conto capitale;

Per quanto attiene la convergenza verso i fabbisogni standard non è possibile fornire informazioni, dal momento che ad oggi sono in corso di definizione i parametri di riferimento.

Comune di VESPOLATE
Relazione di Fine Mandato

PARTE 5 – ORGANISMI CONTROLLATI

1. Organismi controllati: Non vi sono enti controllati dal Comune ai sensi dell'art. 2359, c.1 n. 1 e 2 del codice civile.

1.4. Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente) (ove presenti):

(come da certificato preventivo-quadro 6 quater)

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 20 * *							
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
					0,00		
					0,00		
					0,00		
					0,00		
					0,00		
					0,00		
					0,00		
					0,00		
					0,00		
					0,00		
					0,00		
					0,00		
					0,00		
					0,00		
					0,00		
					0,00		
					0,00		
					0,00		
					0,00		
					0,00		
					0,00		
					0,00		

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.

L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;

l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

(2) Vanno indicate le aziende e le società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni.

Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.

(3) indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato

(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società

(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi-azienda.

(6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi-azienda.

(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazioen fino al 0.49%

Comune di VESPOLATE

Relazione di Fine Mandato

Evoluzione degli organismi partecipati dall'Ente nel quinquennio:

ORGANISMO PARTECIPATO	Quota di partecipazione al 31/12/2009	Quota di partecipazione al 31/12/2010	Quota di partecipazione al 31/12/2011	Quota di partecipazione al 31/12/2012	Quota di partecipazione al 31/12/2013
Consorzio Intercomunale servizi socio-assist. CISA 24	7,83%	7,83%	7,83%	7,83%	7,83%
Consorzio di Bacino Basso Novarese	0,95%	0,95%	0,95%	0,93%	0,93%
Consorzio Case di Vacanze dei Comuni Novaresi	0,45%	0,45%	0,45%	0,45%	0,45%
Agenzia di Accoglienza e Promozione Turistica della Provincia di Novara ATL	0,72%	0,72%	0,72%	0,72%	0,72%
Società Consortile Basso Novarese Srl	31,84%	-	-	-	-
Acqua Novara VCO	0,41%	0,41%	0,39%	0,39%	0,39%
Srl Giuseppe Galvagna	60%	-	-	-	-

.....

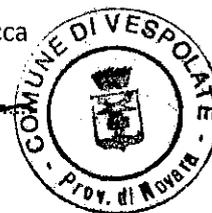
Tale è la relazione di fine mandato del Comune di VESPOLATE che viene trasmessa all'Organo di Revisione e, alla Conferenza Stato - Città in Roma.

Vespolate, lì 24/02/2014

IL SINDACO

Dott. Pierluigi Migliavacca

Pierluigi Migliavacca



.....

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli artt. 239 e 240 del Tuel, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico-finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'Ente.

I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex art. 161 del Tuel o dai questionari compilati ai sensi dell'art. 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti

Lì, - 5 MAR. 2014 -

L'ORGANO DI REVISIONE
ECONOMICO FINANZIARIO

Dott. Daniele Nobili

Daniele Nobili

COMUNE DI VESPOLATE (NO)