

**NOTA DI AGGIORNAMENTO
DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE
SEMPLIFICATO 2024-2026**



**Comune di Vespolate
Provincia di Novara**

SOMMARIO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE

- Risultanze della popolazione
- Risultanze del territorio
- Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

2. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

- Servizi gestiti in forma diretta
- Servizi gestiti in forma associata
- Servizi affidati a organismi partecipati
- Servizi affidati ad altri soggetti
- Altre modalità di gestione di servizi pubblici

3. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

- Situazione di cassa dell'Ente
- Livello di indebitamento
- Debiti fuori bilancio riconosciuti
- Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui
- Ripiano ulteriori disavanzi

4. GESTIONE RISORSE UMANE

5. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

a) Entrate:

- Tributi e tariffe dei servizi pubblici
- Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale
- Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

b) Spese:

- Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali;
- Programmazione triennale del fabbisogno di personale
- Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi
- Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche
- Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

c) Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

d) Principali obiettivi delle missioni attivate

e) Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali

f) Obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica

g) Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

h) Altri eventuali strumenti di programmazione

NOTA DI AGGIORNAMENTO

D.U.P. SEMPLIFICATO

2024-2026

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1 - Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

Risultanze della popolazione

Popolazione residente al 31/12/2022 n. 2061

Popolazione legale al censimento del 2011 n. 2065

Popolazione residente al 31/12/2018 n. 2053

Popolazione residente al 31/12/2019 n. 2031

Popolazione residente al 31/12/2020 n. 2034

Popolazione residente al 31/12/2021 n. 2034

Risultanze del Territorio

Superficie Kmq. 17,84

Risorse idriche – corsi d'acqua: Torrente Agogna, Torrente Arbogna, Cavo Cattedrale, Cavo Panizzina

Strade:

Lunghezza strade esterne (km): 18

Lunghezza strade interne (km): 20

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

Scuole dell'infanzia n. 1

Scuole primarie n. 1

Scuole secondarie n. 1

Punti luce Pubblica Illuminazione n. 380

Caserma CC n.1

Biblioteca n. 1

Centro polifunzionale n. 1

Mensa scolastica n. 1

Parco giochi n. 1

Raccolta rifiuti (kg/anno) 920.820

2 - Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

Organizzazione dell'ente.

L'organizzazione del Comune di Vespolate è figlia della volontà di conferire le funzioni fondamentali all'Ente Unione Terre d'Acque. Tale volontà si è concretizzata con la delibera CC n.38/2014 con cui si è deliberato l'esercizio associato delle funzioni fondamentali.

Pertanto in particolare le funzioni relative a:

- organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria, contabile e controllo;
- organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale;
- catasto ad eccezione delle funzioni mantenute dallo Stato a normativa vigente;
- pianificazione urbanistica ed edilizia in ambito comunale;
- pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;
- organizzazione e gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani;
- progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini con integrazione del quadro dei servizi gestiti dal consorzio CISA 24 ai sensi dell'articolo 3, comma 2 della LR Piemonte 11/2012;
- edilizia scolastica, organizzazione e gestione dei servizi scolastici;
- polizia municipale e polizia amministrativa locale; viabilità;
- tenuta dei registri di stato civile, e di popolazione e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di servizi elettorali, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale;
- servizi in materia statistica;

vengono gestite in modo associato.

I Centri di Costo, assegnati ai relativi incaricati di EQ, risultano essere i seguenti:

Settore - C.d.R	Servizi C.d.C
Servizi Demografici e alla Persona	Servizi Demografici Servizio Elettorale Servizi alla Persona

Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024-2026

Economico Finanziario – Tributi - Economato – I.C.T. – Segreteria Generale	Servizio Contabile e Finanziario; Servizio Tributi Gestione delle Entrate e recupero crediti Servizio Economato Servizio Protocollo Servizio di Segreteria Generale Servizio Amministrativo Generale
Tecnico - Ambiente – Commercio – Personale e Organizzazione	Servizio Edilizia Privata Servizio Urbanistica Servizio di sportello unico per le attività produttive Servizio Lavori Pubblici Servizio Espropri Servizio Manutentivo Servizio Ambientale Servizio Inventari Servizio Commercio Servizio Gestione giuridica ed economica del personale Servizio Organizzazione
Polizia locale e Protezione Civile	Servizio Vigilanza Servizio Protezione Civile

Il principale oggetto dell'attività di un Ente è rappresentato dalla fornitura di servizi ai cittadini e la strategia di questa Amministrazione non può non porre al centro il miglioramento della qualità offerta e l'ampliamento del grado di 'copertura'.

La maggior parte dei servizi offerti è gestita tramite affidamenti esterni.

Dal 01/01/2021 l'Unione dei Comuni Terre d'Acque è costituita dai Comuni di Vespolate e Tornaco, a seguito della scelta del Comune di Borgolavezzaro di recedere dall'Unione, formalizzata con propria delibera consigliere n. 35 del 27/12/2019.

La gestione delle funzioni fondamentali dei Comuni di Vespolate e Tornaco rimane in carico all'Unione.

Servizi gestiti attraverso organismi partecipati

La programmazione dei servizi esternalizzati prevede che gli indirizzi dell'Ente forniti attraverso il DUP siano fatti propri dagli organismi partecipati attraverso gli strumenti di programmazione propri. Nel DUP è possibile prevedere che gli organismi strumentali non predispongano un apposito documento di programmazione.

Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024-2026

Il Gruppo Pubblico Locale, ovvero l'insieme degli enti e delle società controllate, collegate o semplicemente partecipate dal nostro Ente, rientra a pieno titolo tra gli strumenti attraverso i quali si esplica l'azione dell'Ente e si realizza la strategia del piano di mandato.

Di seguito una tabella riassuntiva delle partecipazioni relative all'Ente:

PARTECIPAZIONI					
	DENOMINAZIONE	CODICE FISCALE	TIPO DI PARTECIPAZIONE	%	SITO
1	ACQUA NOVARA.VCO SPA	2078000037	DIRETTA	0,3748	www.acquanovaravco.eu
1.1	UTILITY ALLIANCE DEL PIEMONTE - RETE DI IMPRESE	1157990012	INDIRETTA	6,25	
2	AGENZIA TURISTICA LOCALE TERRE DELL'ALTO PIEMONTE BIELLA NOVARA VALSESIA VERCELLI	02768300028	DIRETTA	0,52	www.turismonovara.it
ALTRE PARTECIPAZIONI					
	DENOMINAZIONE	CODICE FISCALE	TIPO DI PARTECIPAZIONE	%	
	CISA OVEST TICINO	1622460036	CONSORZIO INTERCOMUNALE	2,50%	www.cisaovesticino.it
	CONSORZIO DI AREA VASTA NOVARESE	80029140037	CONSORZIO INTERCOMUNALE	1,05%	www.cbbrn.it
	CONSORZIO CASE VACANZE	912210036	CONSORZIO INTERCOMUNALE	0,43%	www.casevacanze-comuninovaresi.it

Nel prospetto che segue si riportano le principali informazioni relative ad Acqua Novara Vco Spa e Consorzio di Area Vasta Basso Novarese (situazione societarie e situazione economica così come risultante dagli ultimi bilanci approvati).

SOCIETA' PARTECIPATE

Ragione sociale: ACQUA NOVARA VCO SPA

Sede legale: VIA TRIGGIANI N. 9 – 28100 NOVARA

Partita IVA e codice fiscale: 02078000037

Oggetto sociale: GESTIONE DEL CICLO IDRICO INTEGRATO DEL NOVARESE E DEL VCO

Durata statutaria: FINO AL 31/12/2027

Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024-2026

Misura della partecipazione del Comune di Vespolate: 0,3748%

Tipologia di partecipazione: diretta

Durata dell'impegno per il Comune di Vespolate: fino al 2027

Risultato di gestione per l'anno 2022 (totale patrimonio netto): 126.922.363

Numero di rappresentanti dell'Amministrazione negli organi di governo. ZERO

ALTRI ORGANISMI PARTECIPATI

Ragione sociale: CONSORZIO DI AREA VASTA BASSO NOVARESE

Sede legale: VIA SOCRATE N. 1/A – 28100 NOVARA

Partita IVA e codice fiscale: 01614290037

Oggetto sociale: GESTIONE DEL CICLO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI

Durata statutaria: FINO AL 9/11/2054

Misura della partecipazione del Comune di Vespolate: 0,93%

Tipologia di partecipazione: diretta

Durata dell'impegno per il Comune di Vespolate: fino al 2054

Risultato di gestione per l'anno 2022 (ultimo dato disponibile): utile per Euro 53.951

Numero di rappresentanti dell'Amministrazione negli organi di governo. ZERO

Nel 2018 si è concluso il processo di aggregazione in seguito al quale i servizi socio-assistenziali sono ora gestiti sempre da un consorzio che opera però su un territorio più vasto in ottemperanza delle disposizioni regionali.

Per tutti gli organismi partecipati dal Comune gli obiettivi generali di indirizzo sono i seguenti:

1. mantenimento dell'equilibrio economico-finanziario in modo da non determinare effetti conseguenti sugli equilibri finanziari dell'ente;
2. assolvimento degli obblighi in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza;
3. assolvimento degli adempimenti relativi ai processi di controllo interno.

Piano di razionalizzazione organismi partecipati

Il Comune ha predisposto apposita deliberazione relativa alla revisione straordinaria delle partecipazioni ex art. 24, D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175, come modificato dal Decreto Legislativo 16 giugno 2017, n. 100.

Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024-2026

Con deliberazione di Consiglio n. 19 del 19/12/2022 questa Amministrazione ha ottemperato all'adempimento previsto dall'art. 20 D.Lgs. 175/2016 – Revisione ordinaria delle partecipazioni – situazione al 31/12/2021.

3 - Sostenibilità economico finanziaria

Situazione di cassa dell'Ente

Fondo cassa al 31/12/2022 € 850.337,77

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2021 € 928.099,99

Fondo cassa al 31/12/2020 € 1.059.686,55

Fondo cassa al 31/12/2019 € 961.247,20

Fondo cassa al 31/12/2018 € 1.156.438,87

Fondo cassa al 31/12/2017 € 588.137,38

L'Ente non ha fatto ricorso all'utilizzo di Anticipazione di cassa nel triennio precedente

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Interessi passivi impegnati(a)</i>	<i>Entrate accertate tit.1-2-3- (b)</i>	<i>Incidenza (a/b) %</i>
2023	365,00	1743345,06	0,00 %
2022	482,14	1.559.302,81	0,00 %
2021	1.399,0	1.423.258,43	0,98 %

Debiti fuori bilancio riconosciuti

- non esistono debiti fuori bilancio.

Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

A seguito del riaccertamento straordinario dei residui l'Ente non ha rilevato alcun disavanzo di amministrazione

4 - Gestione delle risorse umane

Personale

La pianta organica viene configurata dal vigente ordinamento come elemento strutturale correlato all'assetto organizzativo dell'ente: in questa sede è bene ricordare che la dotazione e l'organizzazione del personale, con il relativo bagaglio di competenze ed esperienze, costituisce il principale strumento per il perseguimento degli obiettivi strategici e gestionali dell'Amministrazione.

In data 10/11/2014 è stato sottoscritto dai Sindaci dei Comuni di Borgolavezzaro, Tornaco e Vespolate, in esecuzione delle rispettive deliberazioni consiliari di approvazione, l'atto costitutivo dell'Unione dei Comuni Terre d'Acque, riportante il Repertorio n. 996.

In data 01.09.2015 il personale del Comune di Vespolate è transitato nei ruoli dell'Unione Terre d'Acque con l'assunzione in forma organica e definitiva, così come da deliberazione di giunta dell'Unione n.7/2015.

Pertanto non è previsto personale in carico al Comune di Vespolate.

Con Delibera di Consiglio Comunale n. 14 del 4 Giugno 2020 è stata approvata la Convenzione di Segreteria tra i Comuni di: Vespolate (capo convenzione), Tornaco, Nibbiola, Terdobbiate e Granozzo con Monticello. Nel corso dell'esercizio corrente e a seguire per tutto il periodo interessato da questo documento si prevede che la Convenzione sia a regime con un Segretario Comunale titolare. Il Segretario Comunale titolare della convenzione in oggetto è stato individuato con Decreto Sindacale n. 6 del 5 agosto 2022. Con il Decreto Sindacale n.7 del 22 agosto 2022 è stata nominata la Dott.ssa Giuliana Balbo Segretario Comunale titolare della segreteria convenzionata.

5 -Vincoli di finanza pubblica

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

I commi da 819 a 826 sanciscono il definitivo superamento del saldo di competenza, in vigore dal 2016 e, più in generale, delle regole finanziarie aggiuntive rispetto alle norme generali sull'equilibrio di bilancio, imposte agli enti locali da un ventennio.

Dal 2019, in attuazione delle sentenze della Corte Costituzionale n. 247 del 2017 e n. 101 del 2018, gli enti locali (le città metropolitane, le province ed i comuni) potranno utilizzare in modo pieno sia il Fondo Pluriennale Vincolato (FPV) di entrata sia l'avanzo di amministrazione ai fini dell'equilibrio di bilancio.

Dall'esercizio 2019, già in fase previsionale, il vincolo di finanza pubblica coincide con gli equilibri ordinari disciplinati dall'armonizzazione contabile (D.Lgs. 118/2011) e dal TUEL, senza l'ulteriore limite fissato dal saldo finale di competenza non negativo. Gli enti, infatti, si considerano "in equilibrio" in presenza di un risultato di competenza non negativo, desunto "dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto", allegato 10 al D.Lgs. 118/2011.

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica

**NOTA DI
AGGIORNAMENTO
D.U.P. SEMPLIFICATO
2024-2026**

PARTE SECONDA

**INDIRIZZI GENERALI RELATIVI
ALLA PROGRAMMAZIONE
PER IL PERIODO DI BILANCIO**

Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024-2026

L'Amministrazione attuale terminerà il mandato 2019-2024 con le elezioni amministrative che si terranno nel 2024 (prevedibilmente primo semestre 2024).

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. Semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione e la sua naturale scadenza, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

A) ENTRATE

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Le politiche tributarie dovranno essere improntate a un'equità fiscale e ad una copertura integrale dei costi dei servizi.

La previsione per il triennio viene realizzata per garantire la copertura dell'attuale livello di spesa corrente, a parità di risorse trasferite dallo Stato.

Entro i termini previsti per l'approvazione del Bilancio di Previsione sono deliberate le aliquote e le tariffe relative ai tributi e ai servizi, ivi comprese quelle derivanti dall'istituzione del Canone Patrimoniale Unico di occupazione del suolo pubblico, di esposizione pubblicitaria e del canone mercatale.

Superate le criticità emerse durante la crisi dovuta all'emergenza covid-19, gli Enti sono chiamati a fronteggiare le conseguenze del conflitto russo-ucraino che ha ripercussioni sulla stabilità economica del sistema economico europeo. In particolare gli enti sono chiamati a fronteggiare e monitorare l'andamento dei prezzi legati all'energia.

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Non si prevede il ricorso al reperimento di risorse straordinarie, fatte salve quelle, eventualmente, derivanti da proventi patrimoniali, oltre alle entrate derivanti dalla disciplina urbanistica, che si prevedono costanti, in ragione dell'esame dei dati storici ed in coerenza con gli strumenti della programmazione ed urbanistici vigenti.

Per eventuali altre spese si potrà far ricorso all'impiego dell'avanzo di amministrazione disponibile accertato nei limiti consentiti dalle norme vigenti.

Nell'esercizio 2023 è prevista l'alienazione di beni immobili.

Al titolo IV delle entrate sono previsti i seguenti stanziamenti riferiti a trasferimenti statali per:

Capitolo	DescrizioneArticolo	2023	2024	2025	2026
101 / 915 / 99	MISURA PNRR M2.C4 EFFICIENTAMENTO ENERGETICO PALAZZO MUNICIPALE LO	- €	50.000,00 €	- €	- €
101 / 920 / 99	MISURA PNRR M2.C4 EFFICIENTAMENTO ENERGETICO PALAZZO MUNICIPALE LO	- €	- €	50.000,00 €	- €
108 / 1110 / 99	ALIENAZIONE IMMOBILE EX ENTE RISI	- €	150.000,00 €	- €	- €
101 / 395 / 99	PROVENTI DERIVANTI DALLE CONCESSIONI EDILIZIE	10.000,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €
			205.000,00 €	55.000,00 €	5.000,00 €

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

Non si prevede il ricorso all'indebitamento ed il trend del rapporto indebitamento/entrate è in costante decremento.

B) SPESE

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Relativamente alla gestione corrente, il Comune di Vespolate dovrà definire la stessa in funzione dell'obiettivo di risparmio così come definito dal decreto sulla "spending review" n.66/2014 e s.m.i. e i successivi comunicati ministeriali.

Si rileva che le funzioni fondamentali di questo Comune sono state trasferite sull'Unione dei Comuni Terre d'Acque ed il passaggio contabile delle stesse è in progressivo itinere e non ancora a regime.

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

In merito alla programmazione del personale, la stessa sarà gestita dall'Unione Terre d'Acque.

**Programmazione Triennale Degli Acquisti Di Beni E Servizi – Art. 37 D.Lgs
36/2023**

L'art. 37, comma 1, del D.lgs. n. 36/2023 dispone che gli acquisti di beni e servizi di importo stimato uguale o superiore a 140.000,00 Euro vengano effettuati sulla base di una programmazione triennale e dei suoi aggiornamenti annuali. L'art. 37 stabilisce, altresì, che le amministrazioni predispongano ed approvino tali documenti nel rispetto degli altri strumenti programmatori dell'Ente ed in coerenza con i propri bilanci.

Non rilevando acquisti di beni e servizi di importo stimato uguale o superiore a 140.000,00 Euro, il "Programma Triennale degli acquisti di beni e servizi" per il periodo 2024-2026 risulta negativo.

I servizi di maggiore rilevanza sono gestiti dall'Unione.

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche
--

FONTI DI FINANZIAMENTO

Capitolo	DescrizioneArticolo	2024	2025	2026
101 / 915 / 99	MISURA PNRR M2.C4 EFFICIENTAMENTO ENERGETICO PALAZZO MUNICIPALE LOTTO 1	50.000,00	-	
101 / 920 / 99	MISURA PNRR M2.C4 EFFICIENTAMENTO ENERGETICO PALAZZO MUNICIPALE LOTTO 2	-	50.000,00	
108 / 1110 / 99	ALIENAZIONE IMMOBILE EX ENTE RISI	150.000,00	-	
101 / 395 / 99	PROVENTI DERIVANTI DALLE CONCESSIONI EDILIZIE	5.000,00	5.000,00	5.000,00

PROGRAMMA INVESTIMENTI

Capitolo	DescrizioneArticolo	2024	2025	2026
6130 / 1111 / 99	MISURA PNRR M2.C4 EFFICIENTAMENTO ENERGETICO PALAZZO MUNICIPALE LOTTO 1	50.000,00	-	
6130 / 1112 / 99	MISURA PNRR M2.C4 EFFICIENTAMENTO ENERGETICO PALAZZO MUNICIPALE LOTTO 2	-	50.000,00	
6130 / 1110 / 99	MANUTENZIONE STRAORDINARIA BENI IMMOBILI COMUNALI	5.000,00	5.000,00	5.000,00
9030 / 2575 / 99	RIQUALIFICAZIONE AREE PARCHEGGI ED AREE VERDI	150.000,00	-	

Il presente documento costituisce l'indirizzo di carattere generale per la programmazione degli investimenti del triennio 2024-2026, con i seguenti valori complessivi:

2024	2025	2026
205.000,00	55.000,00	5.000,00

L'Amministrazione si riserva la facoltà di rivedere e meglio definire e declinare il piano degli investimenti e delle opere pubbliche, attraverso successive variazioni di bilancio, sia in funzione delle diverse priorità che dovessero palesarsi, sia in funzione delle risorse finanziarie effettivamente disponibili al momento della realizzazione dei progetti.

La quota di avanzo libero a seguito dell'approvazione del Rendiconto dell'esercizio 2023, potrà essere utilizzata, salvo diverse valutazioni di merito, anche per interventi volti all'efficientamento e alla messa in sicurezza del Patrimonio disponibile, tra i quali sono evidenziabili, esclusivamente in modo indicativo, pertanto non sono stati contabilizzati nel bilancio, interventi: torri faro del campo sportivo, per un importo ipotizzabile di euro 100.000,00 serramenti edifici scolastici, per un importo ipotizzabile di euro 70.000,00

L'Amministrazione, inoltre, nel corso dell'esercizio 2023, ha: avviato le candidature ai bandi di finanziamento rientranti nel P.N.R.R. e P.A. Digitale al fine di perseguire ulteriori investimenti nei termini e per gli scopi consentiti dai bandi stessi;

si riserva la possibilità di partecipare:

- a bandi per concorrere ad ottenere contributi per investimenti messi a disposizione dallo Stato e/o dalla Regione Piemonte

adottando, in corso dell'esercizio, le necessarie variazioni di bilancio e del DUPS 2024-2026.

È obiettivo di questa Amministrazione monitorare, con particolare attenzione, le opportunità derivanti dalla partecipazione ai suddetti bandi, eventualmente ampliate dall'applicazione dei risultati di amministrazione nell'intero triennio in ambito di edilizia scolastica, prevedendo anche nuove infrastrutture a completamento della creazione sul territorio di un "polo" scolastico (ove concretamente realizzabile in base a studi di fattibilità ad hoc) al servizio del territorio dei comuni della "bassa" novarese.

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Al momento della redazione del presente Documento Unico di Programmazione non sono presenti lavori in corso di realizzazione che interessano il periodo di riferimento di questo documento.

C) RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA

L'Ente indirizzerà e monitorerà la propria operatività gestionale ed organizzativa ai fini del rispetto degli equilibri di bilancio e di cassa garantiti in fase previsionale.

D) PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE

In data 26/5/2019, in questo Comune, si sono tenute le elezioni amministrative.

In linea generale il programma di mandato ha trovato un'iniziale attuazione nell'esercizio 2020, pur considerando la particolare e persistente situazione emergenziale derivante dal Covid-19, che ha interessato tutto l'esercizio 2020 ed è, ancora, attualmente in essere, condizionando in modo significativo la passata gestione e, probabilmente, parte di quella attuare anche se ci si augura una piena attuazione e sviluppo del programma di mandato negli esercizi oggetto del presente DUPS.

SERVIZI AL CITTADINO

Migliorare il servizio amministrativo al pubblico con nuove tecnologie multimediali in aiuto al cittadino che consentano di facilitare il rapporto PUBBLICO/PRIVATO; cercare nuove soluzioni per migliorare il trasporto pubblico; creare una sinergia tra Amministratori e cittadini per un dialogo più trasparente che aiuti entrambi in ogni possibile contesto.

NUOVO PIANO REGOLATORE

Dare nuova possibilità edificativa con la ricerca di aree residenziali, commerciali, artigianali e pubbliche, come individuare un'area a posteggio mezzi pesanti e aree tecnologiche; dare la possibilità di riqualificare edifici esistenti con agevolazioni pubbliche.

VIABILITÀ

Promuovere la manutenzione delle nostre strade e migliorare l'arredo urbano dando un nuovo senso estetico al decoro del nostro paese, con molta attenzione al rispetto dello stesso.

SPORT, SVAGO e CULTURA

Nuove sinergie con TUTTE le associazioni locali, senza escludere a priori nessuno che abbia la volontà del fare; riqualificare gli impianti sportivi esistenti e riportare la voglia di rimettersi in gioco nello sport, per giovani e meno giovani e individuare contestualmente nuove strutture per lo svago dei nostri ragazzi; la formazione di eventi culturali a tema e legati anche al territorio.

AMBIENTE ed ECOLOGIA

Rendere innovativa l'attuale isola ecologica per affrontare al meglio il sempre più gravoso e dispendioso problema dei rifiuti, magari affrontando la tematica con la stessa UNIONE dei Comuni Terre d'Acque.

SICUREZZA e SORVEGLIANZA

Implementare la sicurezza del paese con un occhio di riguardo alla tutela del decoro pubblico.

EDIFICI PUBBLICI ed AREA CIMITERIALE

Riqualificare e Manutenere gli edifici pubblici a servizio del singolo e della famiglia; per l'area cimiteriale sarà valutata una revisione atta al miglioramento, alla funzionalità e al decoro dell'area stessa.

E) GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE URBANISTICA E DEL TERRITORIO E PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI DEI BENI PATRIMONIALI

Programmazione urbanistica: Nel corso dell'anno 2019 l'Unione Terre d'Acque ha avviato le procedure per la Variante Generale del Piano Regolatore Comunale Generale al fine di adeguare lo strumento urbanistico al Piano Paesaggistico Regionale (PPR 20/10/17) e al Regolamento Edilizio Unionale, approvato con Deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 10 del 02/07/2018 e pubblicato sul BUR n. 36 del 06/09/2018.

Nel corso del triennio verranno ultimate le procedure per l'approvazione della citata Variante.

È volontà dell'Amministrazione proseguire nell'attività di valorizzazione del patrimonio comunale.

F) OBIETTIVI DEL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA (G.A.P.)

Questo Ente con deliberazione della Giunta Comunale n.18 in data 15 febbraio 2018, ha provveduto all'individuazione degli enti, aziende e società componenti il "Gruppo Amministrazione Pubblica" e degli enti, aziende e società da ricomprendere nell'area del consolidamento, ai sensi dell'art.11 bis del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i..

Gli obiettivi generali che gli organismi del GAP dovranno perseguire nel triennio sono i seguenti:

1. mantenimento dell'equilibrio economico-finanziario in modo da non determinare effetti conseguenti sugli equilibri finanziari dell'ente;
2. assolvimento degli obblighi in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza;
3. assolvimento degli adempimenti relativi ai processi di controllo interno.

Con Delibera di Consiglio Comunale n. 10 del 17/05/2023 questo Ente ha preso atto della facoltà di non predisporre il bilancio consolidato ai sensi dell'art. 1 comma 831 della Legge di Bilancio 2019.

Con Delibera di Consiglio Comunale n. 18 del 30 Novembre 2022 si è provveduto ad approvare e sottoscrivere la "convenzione di cooperazione regolante i rapporti tra gli enti locali ricadenti nell'ambito territoriale ottimale n. 1 "Verbano Cusio Ossola e Pianura Novarese" per l'organizzazione del servizio idrico integrato."

G) PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

Il Decreto Legge n. 124/2019 convertito con modifiche con la Legge 157/2019 ha stabilito che a decorrere dall'anno 2020 cessa di applicarsi l'art. 2 comma 594 della legge 24 dicembre 2007 n. 244."

H) PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

L' Amministrazione Comunale ha provveduto con Delibera di Giunta n. 6/2023 del 21 marzo 2023 alla ricognizione degli interventi e alla presa d'atto della perimetrazione dei capitoli di entrata e di spesa dei progetti non nativi PNRR.

Progetti che l' Amministrazione Comunale intende realizzare:

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024-2026

Descrizione	2023	2024	2025	2026
PNRR - CUP I81C22001390006 - MISSIONE 1 - M1C1 DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE E SICUREZZA NELLA PA - INVESTIMENTO 1.2 ABILITAZIONE E FACILITAZIONE MIGRAZIONE AL CLOUD	44.352,00			
PNRR - CUP I81C22001390006 - MISSIONE 1 - M1C1 DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE E SICUREZZA NELLA PA - INVESTIMENTO 1.4.1. ESPERIENZA DEL CITTADINO	41.657,00			
PNRR - CUP I51F22009440006 M1C1 - INVESTIMENTO 1.3 DATI ED INTEROPERABILITA' - MISURA 1.31.1 PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI - COMUNI - PDND	10.172,00			
PNRR - PNC -RAFFORZAMENTO MISURA PNRR M1C1 - INVESTIMENTO 1.4.1. ESPERIENZA DEL CITTADINO - INTEGRAZIONE ANPR - LISTE ELETTORALI	1.983,60			
PNRR M1C1 - INVESTIMENTO 1.4.3 ADOZIONE PIATTAFORMA PAGOPA	15.782,00			
PNRR M1C1 - INVESTIMENTO 1.4.3 ADOZIONE APP IO	1.215,00			
PNRR M1C1 - INVESTIMENTO 1.4.4 "ESTENSIONE DELL'UTILIZZO DELLE PIATTAFORME NAZIONALI DI IDENTITÀ DIGITALE - SPID CIE	14.000,00			
CONTRIBUTO MINISTERIALE PER EFFICIENTAMENTO ENERGETICO	50.000,00			
MISURA PNRR M2.C4 EFFICIENTAMENTO ENERGETICO PALAZZO MUNICIPALE LOTTO 1		50.000,00		
MISURA PNRR M2.C4 EFFICIENTAMENTO ENERGETICO PALAZZO MUNICIPALE LOTTO 2			50.000,00	

Nel prospetto si evidenzia il fatto che i progetti PNRR – PNC PA Digitale 2026 sono stati previsti nell’esercizio 2023, tuttavia, alcuni di questi, i cui termini di scadenza per la contrattualizzazione delle attività sono allocabili nell’anno 2024, saranno oggetto di successiva variazione al bilancio 2024 – 2026.

I) ALTRI EVENTUALI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE

Già prima dell’approvazione definitiva della legge di Bilancio 2020, con la legge n. 157/2019, di conversione, con modificazioni, del D.L. 124/2019, recante disposizioni urgenti in materia fiscale e per esigenze indifferibili, il comma 2 dell’art. 57 è intervenuto con una serie di disposizioni che hanno prodotto la cessazione dall’applicazione di alcune misure in materia di “contenimento, riduzione della spesa e di obblighi formativi”, quali le spese per: stampa e pubblicazione; studi e consulenze, relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e rappresentanza; sponsorizzazioni; acquisto manutenzione, noleggio, esercizio autovetture; acquisto e locazioni di immobili; missioni.

Il presente documento è redatto conformemente al D.Lgs. 23 giugno 2011, n.118 e s.m.i. e al Decreto interministeriale del 18 maggio 2018 emanato in attuazione all’art.1 comma 887 della Legge 27.12.2017, n.205 che prevede la redazione di un D.U.P. Semplificato per i comuni di popolazione inferiore ai 5.000 abitanti."

Vespolate, 23.11.2023