

COMUNE DI VESPOLATE

Provincia di Novara

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Comunicata ai Capigruppo cons.ri

il 20 GEN. 2014 Prot.. 278

DELIBERA N. 78

OGGETTO: Istituzione Organo Tecnico Comunale. Nomina dei componenti - Atto d'indirizzo.

L'anno **duemilatredici**, il giorno **quattordici** del mese di **novembre** alle ore 17,30, nella Sala Giunta del Municipio, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Sigg.:

		Presenti	Assenti
MIGLIAVACCA Pierluigi	Sindaco	X	
GIACOMELLI Claudio	Vice-Sindaco	X	
FARRUGLIA Antonino	Assessore	X	
GANDINI Enrica	Assessore	X	
SINDACO Angelo	Assessore	X	
Totale n.		5	

Assiste il Segretario Comunale dott. Gabrio Mambrini.

Riconosciuta la legalità dell'adunanza, il Sig. Migliavacca Dott. Pierluigi nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e invita i convenuti a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamati:

1. i disposti della L.R. 40 del 14.12.1998 e s.m.i, dettante "Disposizioni concernenti la compatibilità ambientale e le procedure di valutazione", che ha disciplinato puntualmente le procedure di Valutazione di Impatto Ambientale (V.I.A.) a cui sottoporre i progetti delle opere ricomprese nei suoi allegati A e B e che ha altresì sancito all'art. 20 l'obbligo di sottoporre la redazione dei nuovi strumenti di pianificazione e programmazione e delle loro varianti sostanziali ad un'analisi di compatibilità ambientale;

2. i disposti di cui alla parte seconda del D. Lgs. 03.04.2006, n. 152 come variato dal D. Lgs. 16.01.2008 n. 4 dettante "Norme in materia ambientale" che ha disciplinato le procedure per la Valutazione Ambientale Strategica (V.A.S.), per la Valutazione di Impatto Ambientale (V.I.A.) e per l'Autorizzazione Integrata Ambientale (A.I.A./I.P.P.C.);

3. i disposti di cui alla Deliberazione della Giunta Regionale 09.06.2008, n. 12-8931 avente ad oggetto: "D. Lgs. 152/2006 e s.m.i.. Norme in materia ambientale. Primi indirizzi operativi per l'applicazione delle procedure in materia di Valutazione Ambientale Strategica di piani e programmi.", che, nelle more dell'emanazione della disciplina regionale che regolerà in modo organico le procedure di V.A.S. in attuazione della norma statale di recepimento della Direttiva CEE, in particolare definiscono che:

- l'Autorità competente per le fasi di verifica preventiva e/o Valutazione Ambientale Strategica di piani e programmi deve essere identificata nell'Amministrazione competente all'approvazione del piano o del programma stesso;
- le valutazioni e l'espressione dei pareri di competenza possono essere assicurati dalle predette Amministrazioni tramite il proprio Organo Tecnico istituito, ai sensi dell'art. 7 della L.R. 40/1998, per l'espletamento delle procedure di V.I.A. di progetti di opere ed interventi;

Considerato che è intendimento dell'Amministrazione del Comune di Vespolate procedere alla costituzione di un proprio Organo Tecnico ex art. 7 L.R. 40/1998, per l'espletamento sia delle procedure di valutazione di impatto ambientale sui progetti di opere, sia per lo svolgimento delle funzioni di Autorità preposta alla Valutazione Ambientale Strategica di piani e programmi la cui approvazione risulta di propria competenza per evitare di fare ricorso all'Organo Tecnico Provinciale, individuato dalla Regione Piemonte come ipotesi di soluzione residuale;

Ritenuto, visto l'art. 23 comma 1 della L.R. 40/98 e s.m.i., di individuare e istituire, ai fini degli adempimenti sopra richiamati, le seguenti strutture e funzioni con caratteristiche trasversali:

1. Ufficio di Deposito Progetti:

E' individuato presso il Servizio Tecnico. Funzioni: ai sensi degli art. 19 della L.R. 14 dicembre 1998 n. 40 e s.m.i. ha il compito di raccogliere, archiviare e mettere a disposizione per la consultazione da parte del pubblico:

- a) la documentazione presentata dal proponente per la procedura di VIA/VAS;
- b) le osservazioni presentate dal pubblico;
- c) i provvedimenti conclusivi della fase di verifica;
- d) i provvedimenti recanti i giudizi di compatibilità ambientale;
- e) il registro contenente l'elenco dei progetti sottoposti a verifica unitamente al relativo esito.

Lo stesso Ufficio garantisce inoltre la possibilità di consultazione degli elaborati di progetto e studio di

impatto ambientale relativi a procedure concluse, a scopi scientifici e didattici.

2. Organo Tecnico:

E' istituito presso il Servizio Tecnico del Comune di Vespolate. Funzioni: ai sensi dell'art. 7 della L.R. 14 dicembre 1998 n. 40 e s.m.i. assolve le seguenti funzioni:

- riceve le domande e le istanze di avvio dei procedimenti;
- espleta le procedure relative alle fasi di:
 - a) verifica, di cui all'art. 10 della L.R. 40/1998;
 - b) specificazione dei contenuti dello studio di impatto ambientale, di cui all'articolo 11 della L.R. 40/1998;
 - c) valutazione, di cui agli articoli 12 e 13 della L.R. 40/1998;
 - gestisce il coordinamento tecnico delle autorizzazioni, nulla-osta o pareri necessari alla realizzazione dei progetti (conferenza dei servizi);
 - verifica i contenuti delle osservazioni del pubblico di cui tener conto per l'istruttoria tecnica;
 - individua e definisce metodologie e criteri per l'analisi e la valutazione degli elaborati, in coordinamento e collaborazione con gli organi tecnici di altri enti;
 - fornisce il supporto tecnico per le analisi di compatibilità ambientale degli strumenti di pianificazione e programmazione;
 - promuove le attività di controllo e monitoraggio relative all'attuazione dei progetti, di cui all'articolo 15 della L.R. 40/1998.

Considerato che all'interno del Servizio Tecnico dell'Amministrazione comunale di Vespolate non vi è la disponibilità sufficiente di personale avente le caratteristiche necessarie per ricoprire le funzioni sopracitate e dato atto che risulta indispensabile diversificare il responsabile del procedimento della parte urbanistica edilizia da quello della parte ambientale;

Ritenuto altresì necessario dettare alcuni indirizzi in merito alla costituzione di detto Organo Tecnico ed in particolare che il precitato Organo Tecnico sarà costituito da n. 3 componenti di cui:

- n. 1 componente con competenze tecnico scientifiche nelle materie attinenti le scienze agrarie, forestali ed ambientali e la gestione del patrimonio naturale (Laurea in Scienze Forestali Ambientali o in Scienze Agrarie con specializzazione in campo ambientale);
- n. 1 componente con competenze tecnico scientifiche in materia ambientale (Laurea in Ingegneria per l'Ambiente ed il Territorio od Ambientale);
- n. 1 componente con competenze tecnico scientifiche nelle materie attinenti la tutela paesaggistica, la progettazione urbanistica ed ambientale, la pianificazione territoriale (Laurea in Architettura con indirizzo in materia di Paesaggio);

Eventuali altri componenti potranno essere nominati e ricercati, a seconda delle specifiche caratteristiche del progetto in esame tra i dipendenti comunali (Responsabile Area di Vigilanza, etc...) e tra Enti esterni (ARPA, ASL, ATO, etc...)

Ritenuto:

di stabilire che i componenti del predetto Organo Tecnico:

- Verranno scelti sulla base di un avviso con predeterminazione dei criteri di valutazione dei curricula dei soggetti interessati;
- Resteranno in carica per un periodo di anni 5 a datare dalla nomina e il mandato potrà essere rinnovato una sola volta;
- Il mandato scade comunque in occasione dell'insediamento del nuovo Consiglio Comunale, in tale evenienza i componenti conservano le proprie competenze e facoltà per non più di quarantacinque (45) giorni ed entro tale periodo devono essere rinominati;

- possono rassegnare le proprie dimissioni in qualsiasi momento, dandone comunicazione scritta al Presidente. In tal caso restano in carica fino a che il Consiglio Comunale non li abbia sostituiti;
- dimissionari devono essere sostituiti entro quarantacinque (45) giorni dalla data di ricevimento della lettera di dimissioni;
- Svolgeranno le loro funzioni a titolo gratuito;
- devono essere scelti tra i tecnici esterni all'Amministrazione, che siano in possesso di diploma universitario attinente alle materie precedentemente indicate. La scelta dei componenti dovrà tenere in considerazione il possesso di un'esperienza nel settore almeno triennale, maturata nell'ambito della libera professione o in qualità di pubblico dipendente, nelle specifiche materie, che dovrà essere comprovata dalla presentazione dei rispettivi curriculum;
- non possono essere contestualmente membri della Commissione Edilizia e/o Urbanistica e di altre Commissioni comunali operanti nel settore urbanistico-edilizio;

Di stabilire altresì che:

- Le funzioni di Presidente saranno svolte da un membro designato dagli stessi componenti nella prima seduta; il Presidente provvederà tra l'altro anche alle convocazioni che possono essere effettuate tramite posta elettronica, fax o consegnata a mano. Le riunioni non sono pubbliche;
- L'Organo Tecnico designato si riunirà nei locali del Comune secondo necessità ed in orario d'ufficio e le funzioni di assistenza e verbalizzazione saranno svolte da un dipendente del Servizio Tecnico;
- L'Organo Tecnico risultando espressione di una pluralità di competenze, costituisce un Collegio perfetto, pertanto affinché possa legittimamente esprimersi è necessaria la presenza di tutti i componenti;
- Potrà assistere alle riunioni dell'Organo Tecnico, in qualità di uditore e senza diritto di voto, il Sindaco e/o suo delegato;
- Il verbale della seduta sarà redatto su apposito registro, il verbale deve indicare luogo e data della riunione, il parere espresso con la relativa motivazione, l'esito della votazione e su richiesta dei componenti, eventuali dichiarazioni di voto;
- Il verbale è firmato dall'estensore, dal Presidente dell'Organo Tecnico e dai componenti;

Di demandare al Servizio Tecnico-Tecnico Manutentivo la predisposizione, l'approvazione e la pubblicazione del bando per la selezione di che trattasi disponendo che detto avviso venga pubblicato con urgenza per un periodo di giorni 15 sul sito web del Comune ed inviato alle Università ed agli Ordini Professionali aventi attinenza con le specializzazioni ricercate;

Acquisito il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio Tecnico e Tecnico Manutentivo, ai sensi dell'art. 49 del D.Lg 18. 08. 2000 n. 267 sotto il profilo della regolarità tecnica;

tutto ciò premesso

LA GIUNTA COMUNALE

CON VOTI unanimi espressi nei modi e forme di legge dai convenuti aventi diritto di legge

PROPONE

1) Di individuare e istituire l'ufficio deposito progetti presso il Servizio Tecnico Manutentivo del Comune di Vespolate avente le funzioni indicate al punto 1 della premessa e l'Organo Tecnico ex art. 7 L.R. 40/1998 per l'espletamento delle procedure di Valutazione di Impatto Ambientale (V.I.A.) sui progetti di opere e per lo svolgimento delle funzioni di Autorità preposta alla Valutazione Ambientale Strategica (V.A.S.) di piani e programmi.

2) Di definire che il precitato Organo Tecnico sarà costituito complessivamente da n. 3 componenti di cui:

n. 1 componente con competenze tecnico scientifiche nelle materie attinenti le scienze agrarie, forestali ed ambientali e la gestione del patrimonio naturale (Laurea in Scienze Forestali Ambientali o in Scienze Agrarie con specializzazione in campo ambientale);

n. 1 componente con competenze tecnico scientifiche in materia ambientale (Laurea in Ingegneria per l'Ambiente ed il Territorio od Ambientale);

n. 1 componente con competenze tecnico scientifiche nelle materie attinenti la tutela paesaggistica, la progettazione urbanistica ed ambientale, la pianificazione territoriale (Laurea in Architettura con indirizzo in materia di Paesaggio);

Eventuali altri componenti potranno essere nominati e ricercati, a seconda delle specifiche caratteristiche del progetto in esame tra i dipendenti comunali (Responsabile Area di Vigilanza, etc...) e tra Enti esterni (ARPA, ASL, ATO, etc...)

3) Di stabilire che i componenti del predetto Organo Tecnico:

- verranno scelti sulla base di un avviso con predeterminazione dei criteri di valutazione dei curricula dei soggetti interessati;

- • resteranno in carica per un periodo di anni 5 a datare dalla nomina e il mandato potrà essere rinnovato una sola volta;

- il mandato scade comunque in occasione dell'insediamento del nuovo Consiglio Comunale, in tale evenienza i componenti conservano le proprie competenze e facoltà per non più di quarantacinque (45) giorni ed entro tale periodo devono essere rinominati;

- possono rassegnare le proprie dimissioni in qualsiasi momento, dandone comunicazione scritta al Presidente. In tal caso restano in carica fino a che il Consiglio Comunale non li abbia sostituiti;

- dimissionari devono essere sostituiti entro quarantacinque (45) giorni dalla data di ricevimento della lettera di dimissioni;

- svolgeranno le loro funzioni a titolo gratuito;

- devono essere scelti tra i tecnici esterni all'Amministrazione, che siano in possesso di diploma universitario attinente alle materie precedentemente indicate. La scelta dei componenti dovrà tenere in considerazione il possesso di un'esperienza nel settore almeno triennale, maturata nell'ambito della libera professione o in qualità di pubblico dipendente, nelle specifiche materie, che dovrà essere comprovata dalla presentazione dei rispettivi curriculum;

- non possono essere contestualmente membri della Commissione Edilizia e/o Urbanistica e di altre Commissioni comunali operanti nel settore urbanistico-edilizio;

4) Di stabilire altresì che:

- le funzioni di Presidente saranno svolte da un membro designato dagli stessi componenti nella prima seduta; il Presidente provvederà tra l'altro anche alle convocazioni che possono essere effettuate tramite posta elettronica, fax o consegnata a mano. Le riunioni non sono pubbliche;

- l'Organo Tecnico designato si riunirà nei locali del Comune secondo necessità ed in orario d'ufficio le funzioni di assistenza e verbalizzazione saranno svolte da un dipendente del Servizio Tecnico;

- l'Organo Tecnico risultando espressione di una pluralità di competenze, costituisce un Collegio perfetto, pertanto affinché possa legittimamente esprimersi è necessaria la presenza di tutti i componenti;

- contestualmente alla nomina dei tre membri titolari si procederà alla nomina di tre membri supplenti.

- potrà assistere alle riunioni dell'Organo Tecnico, in qualità di uditore e senza diritto di voto, il Sindaco e/o suo delegato;
- il verbale della seduta sarà redatto su apposito registro, il verbale deve indicare luogo e data della riunione, il parere espresso con la relativa motivazione, l'esito della votazione e su richiesta dei componenti, eventuali dichiarazioni di voto;
- il verbale è firmato dall'estensore, dal Presidente dell'Organo Tecnico e dai componenti;

5) Di demandare al Servizio Tecnico-Tecnico Manutentivo la predisposizione, l'approvazione e la pubblicazione del bando per la selezione di che trattasi disponendo che detto avviso venga pubblicato con urgenza per un periodo di giorni 15 sul sito web del Comune ed inviato alle Università ed agli Ordini Professionali aventi attinenza con le specializzazioni ricercate;

6) Di dichiarare, il presente atto, stante la necessità e l'urgenza, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, D.lgs n. 267/2000 e ss.mm.ii..

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi dell'art.49 comma 1, del D.lgs 18.08.2000 n.267 e ss.mm.ii.

Vespolate, li 14 NOV. 2013



Il Responsabile del Servizio
Tecnico Manutentivo
Arch. Antonino Farruggia

Tutto ciò premesso

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

CON VOTI unanimi espressi nei modi e forme di legge dai convenuti aventi diritto di legge

DELIBERA

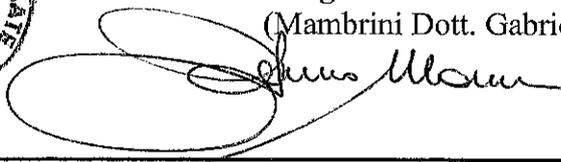
- di approvare la proposta di deliberazione
- di comunicare in elenco la presente deliberazione ai capogruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 D. lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- Di dichiarare, con separata ed unanime votazione favorevole, stante l'urgenza, l'immediata eseguibilità della presente deliberazione ai sensi dell'art. 134, comma 4, D.Lgs n. 267/2000 e ss.mm.ii..

Letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente
(Migliavacca Dott. Pierluigi)



Il Segretario Comunale
(Mambrini Dott. Gabrio)



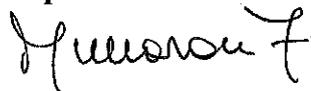
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Responsabile del servizio certifica che copia della presente delibera è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 gg. consecutivi dal 20 GEN. 2014.

Vespolate, li 20 GEN. 2014



Il Responsabile del servizio



Per copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

Vespolate, li _____

Il Funzionario incaricato

ESECUTIVITA'

dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, D.lgs 267/2000 ss.mm.ii.

decorso il decimo giorno dalla data di pubblicazione, è divenuta esecutiva il _____ per la decorrenza dei termini, ai sensi dell'art. 134, comma 3, D.lgs 267/2000 e ss.mm.ii..

Vespolate, li _____

Il Segretario Comunale