

# COMUNE DI VESPOLATE

## Provincia di Novara

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Comunicata ai Capigruppo cons.ri  
il 17 OTT. 2014 Prot.. 4493

#### **DELIBERA N. 70**

**OGGETTO: Piano esecutivo di gestione bilancio finanziario 2014 – individuazione ed attribuzione obiettivi e risorse ai responsabili dei servizi. (PEG/PRO).**

L'anno **duemilaquattordici**, addì **dieci** del mese di **settembre**, alle ore **17.00**, nella sala del Municipio si è riunita la GIUNTA COMUNALE:

MIGLIAVACCA PIERLUIGI	Sindaco
VOLTA GIANLUCA	Vice-Sindaco
GANDINI ENRICA	Assessore

	Presenti	Assenti
		X
	X	
	X	
Totale n.	2	1

Assiste il Segretario Comunale Dott. Gabrio Mambrini.

Riconosciuta la legalità dell'adunanza, il Sig. Volta Gianluca, nella sua qualità di Vice Sindaco, assume la presidenza e invita i convenuti a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATA la delibera C.C. n.28 del 29/07/2014 con la quale sono stati approvati il bilancio di previsione 2014, la relazione previsionale e programmatica e il bilancio pluriennale 2014/2016;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art.169 comma 3 del D.Lgs.267/00 per il Comune di Vespolate, in quanto consta di una popolazione largamente inferiore ai 15 mila abitanti, non sussiste l'obbligo di redigere un piano economico di gestione;

RITENUTO necessario, per una corretta applicazione dei principi introdotti dal D.Lgs. n.29/93 e poi ribaditi dal D.Lgs.267/00, redigere un dettagliato piano di obiettivi ed assegnare le risorse necessarie per l'attuazione degli stessi da parte dei responsabili dei servizi, in coerenza con i contenuti della RPP e del bilancio, individuando, in tale contesto gli obiettivi di miglioramento e di mantenimento unitamente, se del caso, a quelli innovativi e strategici, attraverso i quali questa Amministrazione intende portare avanti il proprio programma politico;

VISTI i centri di responsabilità e le relative aree di competenza afferenti ai Responsabili di Servizio di questo Comune secondo il vigente organigramma, così come si evince dall'allegato B della presente deliberazione che, ancorché non materialmente accluso al presente atto, viene a costituirne parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO che ai sensi dell'art.49 del TUEL D.Lgs. 267/00 è stato acquisito il parere di regolarità contabile e tecnica del presente atto, resi rispettivamente dal responsabile del servizio finanziario e dal segretario comunale in qualità di responsabile del servizio competente;

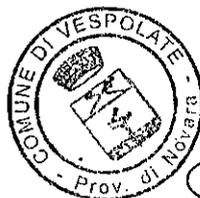
### PROPONE

- 1) DI APPROVARE, il piano risorse obiettivi per l'esercizio finanziario 2014, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento rispettivamente sotto la lettera A1), A2), A3), A4), A5), A6), A7) e B), ancorché non materialmente allegato.
- 2) DI ASSEGNARE con il suddetto PRO, a ciascun responsabile dei servizi gli obiettivi, afferenti le attività connesse all'attuazione dei programmi come risulta dal sopra citato piano.
- 3) DI DARE ATTO che lo stesso, unitamente alla relazione previsionale e programmatica, costituisce il ciclo della *performance*.
- 4) DI DARE ATTO, altresì, che rimane confermata la struttura organizzativa esistente e l'assegnazione delle risorse umane come rappresentata nei prospetti testé citati.
- 5) DI DICHIARARE, con separata votazione unanime, il provvedimento testé adottato immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, 4° comma del TUEL D.Lgs.267/00.

---

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi dell'art.49 comma 1, del D.lgs 18.08.2000 n.267 e ss.mm.ii..

Vespolate, li 13 SET. 2014



Il Responsabile del servizio Personale  
(dott. Gabrio Mambrini)

Si esprime parere favorevole di regolarità contabile, ai sensi dell'art.49 comma 1, del D.lgs 18.08.2000 n.267 e ss.mm.ii..

Vespolate, li 10 SET. 2014



Responsabile del servizio finanziario  
(Mercalli Federica)

---

Tutto ciò premesso

**LA GIUNTA COMUNALE**

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

CON VOTI unanimi espressi nei modi e forme di legge dai convenuti aventi diritto di legge

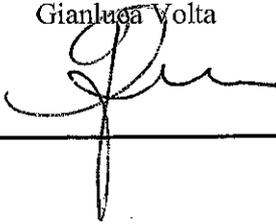
**DELIBERA**

- di approvare la proposta di deliberazione
- di comunicare in elenco la presente deliberazione ai capogruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 D. lgs. N. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- Di dichiarare, con separata ed unanime votazione favorevole, stante l'urgenza, l'immediata eseguibilità della presente deliberazione ai sensi dell'art. 134, comma 4, D.Lgs n. 267/2000 e ss.mm.ii..

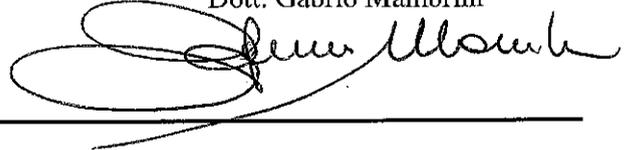
\*\*\*\*\*

Letto, confermato e sottoscritto

**Il Presidente**  
Gianluca Volta



**Il Segretario Comunale**  
Dott. Gabrio Mambrini



---

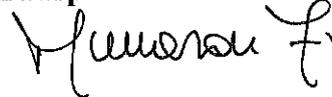
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Responsabile del servizio certifica che copia della presente delibera è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 gg. consecutivi dal 17 OTT. 2014

Vespolate, li 17 OTT. 2014



**Il Responsabile del servizio**



---

Per copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

Vespolate, li \_\_\_\_\_

**Il Funzionario incaricato**

---

ESECUTIVITA'

dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, D.lgs 267/2000 ss.mm.ii.

decorso il decimo giorno dalla data di pubblicazione, è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ per la decorrenza dei termini, ai sensi dell'art. 134, comma 3, D.lgs 267/2000 e ss.mm.ii..

Vespolate, li \_\_\_\_\_

**Il Segretario Comunale**