

COMUNE DI VESPOLATE

Provincia di Novara

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Comunicata ai Capigruppo cons.ri
il 7 MAR. 2013 Prot.. 1563

DELIBERA N. 10

OGGETTO: Convenzione vigente per il coordinamento degli uffici tecnici comunali – Utilizzo personale del Comune di Borgolavezzaro per il mese di febbraio 2013.

L'anno **duemilatredici**, addì **trentuno** del mese di **gennaio** alle ore 17,30, nella sala del Municipio si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Sigg.:

		Presenti	Assenti
MIGLIAVACCA Pier Luigi	Sindaco	X	
GIACOMELLI Claudio	Vice-Sindaco		X
FARRUGGIA Antonino	Assessore	X	
GANDINI Enrica	Assessore	X	
SINDACO Angelo	Assessore	X	
Totale n.		4	1

Assiste il Segretario Comunale MAMBRINI Dott. Gabrio.

Riconosciuta la legalità dell'adunanza, il Sig. Migliavacca Dott. Pierluigi nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e invita i convenuti a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che con deliberazione consiliare n.9 in data 14.04.2010 esecutiva ai sensi di legge è stata approvata la convenzione tra i Comuni di Borgolavezzaro, Vespolate, Tornaco, per il coordinamento degli uffici tecnici;

Vista la convenzione e ricordato che con la stessa si è inteso creare un coordinamento stabile fra gli uffici tecnici comunali, allo scopo di realizzare un primo nucleo di integrazione della gestione associata del settore tecnico e superare i limiti derivanti dalla dotazione organica minimale degli uffici costituiti da un solo tecnico;

Dato atto che questo Ente:

- ha ceduto il contratto della dipendente Amelia Alida Antonia Carla, Istruttore Tecnico, a seguito di mobilità volontaria presso il Comune di Gravellona Toce con decorrenza 1° novembre 2012;
- ha stipulato con il Comune di Gravellona Toce una convenzione per il periodo novembre 2012 – febbraio 2013 per l'utilizzo a tempo parziale – 12 ore settimanali - del suddetto Istruttore Tecnico;
- ha in itinere la procedura di mobilità compensativa per l'occupazione del posto resosi vacante;

Ritenuto opportuno richiedere al Comune di Borgolavezzaro un supporto operativo per il mese di febbraio 2013 attraverso l'utilizzo di n° 3 ore settimanali del proprio dipendente geom. Ubezio Stefano;

Richiamati gli artt. 5 e 6 della vigente convenzione in oggetto relativi al personale coinvolto e al trattamento economico;

VISTO l'art. 30 del TUEL n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

VISTI gli artt. 42,48 e 107 e riconosciuta la propria competenza in merito all'oggetto in quanto provvedimento discrezionale non rientrante nelle competenze dei responsabili dei servizi;

PROPONE

- 1) Di utilizzare per le motivazioni espresse in premessa ed in forza della vigente convenzione per il coordinamento degli uffici tecnici, per il mese di febbraio 2013, per n° 3 ore settimanali, le prestazioni lavorative del dipendente del Comune di Borgolavezzaro Geom. Ubezio Stefano;
- 2) Di riconoscere al dipendente in questione il rimborso chilometrico per recarsi da uno all'altro dei Comuni, sulla base della tariffa vigente nel tempo di 1/5 della benzina verde riferita all'uso del proprio mezzo;
- 3) Di dare atto che ai sensi dell'art.6 della vigente convenzione questo Ente provvederà a rimborsare al Comune di Borgolavezzaro gli oneri relativi al trattamento economico del dipendente per le ore effettivamente prestate con esclusione del costo riferito all'indennità di P.O.;
- 4) Di demandare al Responsabile del Servizio Personale quanto necessario per l'esecuzione della presente deliberazione.

- 5) Di dichiarare, il presente atto, stante la necessità e l'urgenza, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs 267/00 e ss.mm.ii.

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi dell'art.49 comma 1, del D.lgs 18.08.2000 n.267 e ss.mm.ii..

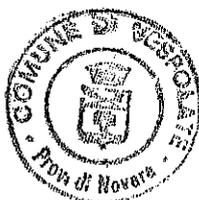
Vespolate, li 31 GEN. 2013



Il Responsabile del Servizio Personale
(dott. Gabrio Mambrini)

Si esprime parere favorevole di regolarità contabile, ai sensi dell'art.49 comma 1, del D.lgs 18.08.2000 n.267 e ss.mm.ii..

Vespolate, li 31 GEN. 2013



Il Responsabile del Servizio Finanziario
(Mercalli Federica)

Tutto ciò premesso

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la superiore proposta di deliberazione,

con voti unanimi favorevoli, espressi in forma palese

DELIBERA

- Di approvare la suesposta proposta di deliberazione.
- Di comunicare in elenco la presente deliberazione ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125, d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- Di dichiarare, con separata ed unanime votazione favorevole, stante l'urgenza, l'immediata eseguibilità della presente deliberazione ai sensi dell'art. 134, comma 4, D.Lgs n. 267/2000 e ss.mm.ii..

Letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente
(Migliavacca Dott. Pierluigi)



Il Segretario Comunale
(Mambriani Dott. Gabrio)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Responsabile del servizio certifica che copia della presente delibera è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 gg. consecutivi dal - 7 MAR. 2013.

Vespolate, li - 7 MAR. 2013



Il Responsabile del servizio

Per copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

Vespolate, li _____

Il Funzionario incaricato

ESECUTIVITA'

dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, D.lgs 267/2000 ss.mm.ii.

decorso il decimo giorno dalla data di pubblicazione, è divenuta esecutiva il _____ per la decorrenza dei termini, ai sensi dell'art. 134, comma 3, D.lgs 267/2000 e ss.mm.ii..

Vespolate, li _____

Il Segretario Comunale