

32WWES

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO 2023-2025



**Comune di Vespolate
Provincia di Novara**

SOMMARIO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE

- Risultanze della popolazione
- Risultanze del territorio
- Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

2. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

- Servizi gestiti in forma diretta
- Servizi gestiti in forma associata
- Servizi affidati a organismi partecipati
- Servizi affidati ad altri soggetti
- Altre modalità di gestione di servizi pubblici

3. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

- Situazione di cassa dell'Ente
- Livello di indebitamento
- Debiti fuori bilancio riconosciuti
- Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui
- Ripiano ulteriori disavanzi

4. GESTIONE RISORSE UMANE

5. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

a) Entrate:

- Tributi e tariffe dei servizi pubblici
- Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale
- Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

b) Spese:

- Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali;
- Programmazione triennale del fabbisogno di personale
- Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi
- Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche
- Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

c) Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

d) Principali obiettivi delle missioni attivate

e) Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali

f) Obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica

g) Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

h) Altri eventuali strumenti di programmazione

D.U.P. SEMPLIFICATO

2023-2025

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1 - Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

Risultanze della popolazione

Popolazione legale al censimento del 2011 n. 2065

Popolazione residente al 31/12/2018 n. 2053

Popolazione residente al 31/12/2019 n. 2031

Popolazione residente al 31/12/2020 n. 2034

Popolazione residente al 31/12/2021 n. 2034

Risultanze del Territorio

Superficie Kmq. 17,84

Risorse idriche – corsi d'acqua: Torrente Agogna, Torrente Arbogna, Cavo Cattedrale, Cavo Panizzina

Strade:

Lunghezza strade esterne (km): 18

Lunghezza strade interne (km): 20

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

Scuole dell'infanzia n. 1

Scuole primarie n. 1

Scuole secondarie n. 1

Punti luce Pubblica Illuminazione n. 380

Caserma CC n.1

Biblioteca n. 1

Centro polifunzionale n. 1

Mensa scolastica n. 1

Parco giochi n. 1

Raccolta rifiuti (kg/anno) 920.820

2 - Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

Organizzazione dell'ente.

L'organizzazione del Comune di Vespolate è figlia della volontà di conferire le funzioni fondamentali all'Ente Unione Terre d'Acque. Tale volontà si è concretizzata con la delibera CC n.38/2014 con cui si è deliberato l'esercizio associato delle funzioni fondamentali.

Pertanto in particolare le funzioni relative a:

- organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria, contabile e controllo;
- organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale;
- catasto ad eccezione delle funzioni mantenute dallo Stato a normativa vigente;
- pianificazione urbanistica ed edilizia in ambito comunale;
- pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;
- organizzazione e gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani;
- progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini con integrazione del quadro dei servizi gestiti dal consorzio CISA 24 ai sensi dell'articolo 3, comma 2 della LR Piemonte 11/2012;
- edilizia scolastica, organizzazione e gestione dei servizi scolastici;
- polizia municipale e polizia amministrativa locale; viabilità;
- tenuta dei registri di stato civile, e di popolazione e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di servizi elettorali, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale;
- servizi in materia statistica;

vengono gestite in modo associato.

I Centri di Costo, assegnati ai relativi titolari di Posizione Organizzativa, risultano essere i seguenti:

C.d.R.	Responsabile
Settore Affari Generali e Amministrativi (Servizio Segreteria Generale e ICT)	Responsabile del Settore Affari Generali e Amministrativi
Settore Servizi Demografici e Servizi alla Persona	Responsabile Servizi Demografici e Servizi alla Persona
Settore Economico Finanziario – Tributi – Economato	Responsabile del Settore Economico Finanziario – Tributi - Economato
Settore Polizia Locale	Responsabile del Settore Polizia Locale
Settore Tecnico Edilizia Privata e Urbanistica – Cimitero – Commercio	Responsabile del Settore Tecnico Edilizia Privata e Urbanistica – Cimitero – Commercio
Settore Tecnico Lavori Pubblici e Patrimonio	Responsabile del Settore Tecnico Lavori Pubblici e Patrimonio

Il principale oggetto dell'attività di un Ente è rappresentato dalla fornitura di servizi ai cittadini e la strategia di questa Amministrazione non può non porre al centro il miglioramento della qualità offerta e l'ampliamento del grado di 'copertura'.

La maggior parte dei servizi offerti è gestita tramite affidamenti esterni.

Dal 01/01/2021 l'Unione dei Comuni Terre d'Acque è costituita dai Comuni di Vespolate e Tornaco, a seguito della scelta del Comune di Borgolavezzaro di recedere dall'Unione, formalizzata con propria delibera consiliare n. 35 del 27/12/2019.

La gestione delle funzioni fondamentali dei Comuni di Vespolate e Tornaco rimane in carico all'Unione.

Servizi gestiti attraverso organismi partecipati

La programmazione dei servizi esternalizzati prevede che gli indirizzi dell'Ente forniti attraverso il DUP siano fatti propri dagli organismi partecipati attraverso gli strumenti di programmazione propri. Nel DUP è possibile prevedere che gli organismi strumentali non predispongano un apposito documento di programmazione.

Il Gruppo Pubblico Locale, ovvero l'insieme degli enti e delle società controllate, collegate o semplicemente partecipate dal nostro Ente, rientra a pieno titolo tra gli strumenti attraverso i quali si esplica l'azione dell'Ente e si realizza la strategia del piano di mandato.

Di seguito una tabella riassuntiva delle partecipazioni relative all'Ente.

Lettera h-i) Elenco Enti ed Organismi partecipati e partecipazioni possedute			
Denominazione	DESCRIZIONE	Quota di partecipazione dell'Ente	Sito Internet
ENTI STRUMENTALI PARTECIPATI			
CISA OVEST TICINO		2,5%	www.cisaovesticino.it
CONSORZIO DI AREAVASTA BASSO NOVARESE	Composto da 37 comuni del Basso Novarese compreso il comune di Novara	0,93%	www.cbbn.it
CONSORZIO CASE VACANZE		0,43%	www.casevacanze-comuninovaresi.it
ATL - Novara		0,52%	www.turismo novara.it
SOCIETA DI CAPITALI CONTROLLATE IN VIA DIRETTA			
ACQUA NOVARA - VCO		0,3748%	www.acquanovaravco.eu

Nel prospetto che segue si riportano le principali informazioni relative ad Acqua Novara Vco Spa e Consorzio di Area Vasta Basso Novarese (situazione societarie e situazione economica così come risultante dagli ultimi bilanci approvati).

SOCIETA' PARTECIPATE

Ragione sociale: ACQUA NOVARA VCO SPA

Sede legale: VIA TRIGGIANI N. 9 – 28100 NOVARA

Partita IVA e codice fiscale: 02078000037

Oggetto sociale: GESTIONE DEL CICLO IDRICO INTEGRATO DEL NOVARESE E DEL VCO

Durata statutaria: FINO AL 31/12/2027

Misura della partecipazione del Comune di Vespolate: 0,3749%

Tipologia di partecipazione: diretta

Durata dell'impegno per il Comune di Vespolate: fino al 2027

Risultato di gestione per l'anno 2021: 5.929.859

Numero di rappresentanti dell'Amministrazione negli organi di governo. ZERO

ALTRI ORGANISMI PARTECIPATI

Ragione sociale: CONSORZIO DI AREA VASTA BASSO NOVARESE

Sede legale: VIA SOCRATE N. 1/A – 28100 NOVARA

Partita IVA e codice fiscale: 01614290037

Oggetto sociale: GESTIONE DEL CICLO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI

Durata statutaria: FINO AL 9/11/2054

Misura della partecipazione del Comune di Vespolate: 0,93%

Tipologia di partecipazione: diretta

Durata dell'impegno per il Comune di Vespolate: fino al 2054

Risultato di gestione per l'anno 2020 (ultimo dato disponibile): utile per Euro 29.574,00

Numero di rappresentanti dell'Amministrazione negli organi di governo. ZERO

Nel 2018 si è concluso il processo di aggregazione in seguito al quale i servizi socio-assistenziali sono ora gestiti sempre da un consorzio che opera però su un territorio più vasto in ottemperanza delle disposizioni regionali.

Per tutti gli organismi partecipati dal Comune gli obiettivi generali di indirizzo sono i seguenti:

1. mantenimento dell'equilibrio economico-finanziario in modo da non determinare effetti conseguenti sugli equilibri finanziari dell'ente;
2. assolvimento degli obblighi in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza;
3. assolvimento degli adempimenti relativi ai processi di controllo interno.

Piano di razionalizzazione organismi partecipati

Il Comune ha predisposto apposita deliberazione relativa alla revisione straordinaria delle partecipazioni ex art. 24, D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175, come modificato dal Decreto Legislativo 16 giugno 2017, n. 100.

Con deliberazione di Consiglio n. 36 del 29/12/2021 questa Amministrazione ha ottemperato all'adempimento previsto dall'art. 20 D.Lgs. 175/2016 – Revisione ordinaria delle partecipazioni – situazione al 31/12/2020.

3 - Sostenibilità economico finanziaria

Situazione di cassa dell'Ente

Fondo cassa al 31/12/2021 € 928.099,99

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2020 € 1.059.686,55

Fondo cassa al 31/12/2019 € 961.247,20

Fondo cassa al 31/12/2018 € 1.156.438,87

Fondo cassa al 31/12/2017 € 588.137,38

L'Ente non ha fatto ricorso all'utilizzo di Anticipazione di cassa nel triennio precedente

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Interessi passivi impegnati(a)</i>	<i>Entrate accertate tit.1-2-3- (b)</i>	<i>Incidenza (a/b)%</i>
2021	1.399,0	1.423.258,43	0,98 %
2020	2.821,05	1.613.339,53	0,17 %
2019	4.262,89	1.845.022,52	0,23 %
2018	5.628,47	1.498.531,48	0,38 %

Debiti fuori bilancio riconosciuti

- non esistono debiti fuori bilancio.

Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

A seguito del riaccertamento straordinario dei residui l'Ente non ha rilevato alcun disavanzo di amministrazione

4 - Gestione delle risorse umane

Personale

La pianta organica viene configurata dal vigente ordinamento come elemento strutturale correlato all'assetto organizzativo dell'ente: in questa sede è bene ricordare che la dotazione e l'organizzazione del personale, con il relativo bagaglio di competenze ed esperienze, costituisce il principale strumento per il perseguimento degli obiettivi strategici e gestionali dell'Amministrazione.

In data 10/11/2014 è stato sottoscritto dai Sindaci dei Comuni di Borgolavezzaro, Tornaco e Vespolate, in esecuzione delle rispettive deliberazioni consiliari di approvazione, l'atto costitutivo dell'Unione dei Comuni Terre d'Acque, riportante il Repertorio n. 996.

In data 01.09.2015 il personale del Comune di Vespolate è transitato nei ruoli dell'Unione Terre d'Acque con l'assunzione in forma organica e definitiva, così come da deliberazione di giunta dell'Unione n.7/2015.

Pertanto non è previsto personale in carico al Comune di Vespolate.

Con Delibera di Consiglio Comunale n. 14 del 4 Giugno 2020 è stata approvata la Convenzione di Segreteria tra i Comuni di: Vespolate (capo convenzione), Tornaco, Nibbiola, Terdobbiate e Granozzo con Monticello. Nel corso dell'esercizio corrente e a seguire per tutto il periodo interessato da questo documento si prevede che la Convenzione sia a regime con un Segretario Comunale titolare.

5 -Vincoli di finanza pubblica

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

I commi da 819 a 826 sanciscono il definitivo superamento del saldo di competenza, in vigore dal 2016 e, più in generale, delle regole finanziarie aggiuntive rispetto alle norme generali sull'equilibrio di bilancio, imposte agli enti locali da un ventennio.

Dal 2019, in attuazione delle sentenze della Corte Costituzionale n. 247 del 2017 e n. 101 del 2018, gli enti locali (le città metropolitane, le province ed i comuni) potranno utilizzare in modo pieno sia il Fondo Pluriennale Vincolato (FPV) di entrata sia l'avanzo di amministrazione ai fini dell'equilibrio di bilancio.

Dall'esercizio 2019, già in fase previsionale, il vincolo di finanza pubblica coincide con gli equilibri ordinari disciplinati dall'armonizzazione contabile (D.Lgs. 118/2011) e dal TUEL, senza l'ulteriore limite fissato dal saldo finale di competenza non negativo. Gli enti, infatti, si considerano "in equilibrio" in presenza di un risultato di competenza non negativo, desunto "dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto", allegato 10 al D.Lgs. 118/2011.

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica

D.U.P. SEMPLIFICATO

2023-2025

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

L'Amministrazione attuale terminerà il mandato 2019-2024 con le elezioni amministrative che si terranno nel 2024 (prevedibilmente primo semestre 2024).

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. Semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione e la sua naturale scadenza, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

A) ENTRATE

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Le politiche tributarie dovranno essere improntate a un'equità fiscale e ad una copertura integrale dei costi dei servizi.

La previsione per il triennio è la conferma delle aliquote attuali onde garantire la copertura dell'attuale livello di spesa corrente, a parità di risorse trasferite dallo Stato.

Allo stesso modo sono mantenute inalterate le tariffe relative ai servizi, ivi comprese quelle derivanti dall'istituzione del Canone Patrimoniale Unico di occupazione del suolo pubblico, di esposizione pubblicitaria e del canone mercatale.

Le criticità relative all'emergenza sanitaria Covid-19, già affrontate nella verifica della salvaguardia degli equilibri di bilancio 2022-2024, si ripropone nell'esercizio corrente, in questo periodo oggetto di costante monitoraggio per disposizione normativa e per la vigenza dell'emergenza sanitaria nelle sue più recenti forme in evoluzione, al fine di poter programmare il triennio 2023-2025, che ancora risentirà, inevitabilmente, delle ripercussioni sull'andamento delle entrate e delle spese.

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Non si prevede il ricorso al reperimento di risorse straordinarie, fatte salve quelle, eventualmente, derivanti da proventi patrimoniali, oltre alle entrate derivanti dalla disciplina urbanistica, che si prevedono costanti, in ragione dell'esame dei dati storici ed in coerenza con gli strumenti della programmazione ed urbanistici vigenti.

Per eventuali altre spese si potrà far ricorso all'impiego dell'avanzo di amministrazione disponibile accertato nei limiti consentiti dalle norme vigenti.

Nell'esercizio 2023 è prevista l'alienazione di un bene immobile.

Al titolo IV delle entrate sono previsti i seguenti stanziamenti riferiti a trasferimenti statali per:

ENTRATE	2023	2024	2025
CONTRIBUTO MINISTERIALE PER EFFICIENTAMENTO ENERGETICO	50.000,00	50.000,00	0,00
CONTRIBUTO PER MANUTENZIONE STRADE, MARCIAPIEDI E ARREDO URBANO	0,00	0,00	0,00
ALIENAZIONE IMMOBILE EX ENTE RISI	150.000,00	0,00	0,00
PROVENTI DERIVANTI DALLE CONCESSIONI EDILIZIE	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	205.000,00	55.000,00	5.000,00

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

Non si prevede il ricorso all'indebitamento ed il trend del rapporto indebitamento/entrate è in costante decremento.

B) SPESE

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Relativamente alla gestione corrente, il Comune di Vespolate dovrà definire la stessa in funzione dell'obiettivo di risparmio così come definito dal decreto sulla "spending review" n.66/2014 e s.m.i. e i successivi comunicati ministeriali.

Si rileva che le funzioni fondamentali di questo Comune sono state trasferite sull'Unione dei Comuni Terre d'Acque ed il passaggio contabile delle stesse è in progressivo itinere e non ancora a regime.

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

In merito alla programmazione del personale, la stessa sarà gestita dall'Unione Terre d'Acque.

Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi

L'art. 21, comma 6, del D.lgs. n. 50/2016 dispone che gli acquisti di beni e servizi di importo stimato uguale o superiore a 40.000,00 Euro vengano effettuati sulla base di una programmazione biennale e dei suoi aggiornamenti annuali. L'art. 21 stabilisce, altresì, che le amministrazioni predispongano ed approvino tali documenti nel rispetto degli altri strumenti programmatori dell'Ente e in coerenza con i propri bilanci.

Non rilevando acquisti di beni e servizi di importo stimato uguale o superiore a 40.000,00 Euro, il "Programma biennale degli acquisti di beni e servizi" per il biennio 2023-2025 risulta pertanto negativo.

I servizi di maggiore rilevanza sono gestiti dall'Unione.

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche
--

FONTI DI FINANZIAMENTO

ENTRATE	2023	2024	2025
CONTRIBUTO MINISTERIALE PER EFFICIENTAMENTO ENERGETICO	50.000,00	50.000,00	0,00
CONTRIBUTO PER MANUTENZIONE STRADE, MARCIAPIEDI E ARREDO URBANO	0,00	0,00	0,00
ALIENAZIONE IMMOBILE EX ENTE RISI	150.000,00	0,00	0,00
PROVENTI DERIVANTI DALLE CONCESSIONI EDILIZIE	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	205.000,00	55.000,00	5.000,00

PROGRAMMA INVESTIMENTI

INVESTIMENTI	2023	2024	2025
MANUTENZIONE STRAORDINARIA BENI IMMOBILI COMUNALI	5.000,00	5.000,00	5.000,00
MANUTENZIONE STRAORDINARIA SALA POLIFUNZIONALE	50.000,00	50.000,00	0,00
RIQUALIFICAZIONE AREE PARCHEGGI ED AREE VERDI	150.000,00	0,00	0,00
	205.000,00	55.000,00	5.000,00

Il presente documento costituisce l'indirizzo di carattere generale per la programmazione degli investimenti del triennio 2023-2025, con i seguenti valori complessivi:

anno 2023 euro 205.000,00

anno 2024 euro 55.000,00

anno 2025 euro 5.000,00

L'Amministrazione si riserva la facoltà di rivedere e meglio definire e declinare il piano degli investimenti e delle opere pubbliche, attraverso successive variazioni di bilancio, sia in funzione delle diverse priorità che dovessero palesarsi, sia in funzione delle risorse finanziarie effettivamente disponibili al momento della realizzazione dei progetti. La quota di avanzo libero a seguito dell'approvazione del Rendiconto dell'esercizio 2022, potrà essere utilizzata, salvo diverse valutazioni di merito, anche per interventi volti all'efficientamento e alla messa in sicurezza del Patrimonio disponibile.

L'Amministrazione, inoltre, si riserva la possibilità di partecipare:

- ai bandi di finanziamento rientranti nel P.N.R.R. al fine di perseguire ulteriori investimenti nei termini e per gli scopi consentiti dai bandi stessi;
- a bandi per concorrere ad ottenere contributi per investimenti messi a disposizione dallo Stato e/o dalla Regione Piemonte

adottando, in corso dell'esercizio, le necessarie variazioni di bilancio e del DUPS 2023-2025.

È obiettivo di questa Amministrazione monitorare, con particolare attenzione, le opportunità derivanti dalla partecipazione ai suddetti bandi, eventualmente ampliate dall'applicazione dei risultati di amministrazione nell'intero triennio in ambito di edilizia scolastica, prevedendo anche nuove infrastrutture a completamento della creazione sul territorio di un "polo" scolastico (ove

concretamente realizzabile in base a studi di fattibilità ad hoc) al servizio del territorio dei comuni della “bassa” novarese.

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Manutenzione straordinaria sala Zabarini.

C) RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA

L'Ente indirizzerà e monitorerà la propria operatività gestionale ed organizzativa ai fini del rispetto degli equilibri di bilancio e di cassa garantiti in fase previsionale.

D) PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE

In data 26/5/2019, in questo Comune, si sono tenute le elezioni amministrative.

In linea generale il programma di mandato ha trovato un'iniziale attuazione nell'esercizio 2020, pur considerando la particolare e persistente situazione emergenziale derivante dal Covid-19, che ha interessato tutto l'esercizio 2020 ed è, ancora, attualmente in essere, condizionando in modo significativo la passata gestione e, probabilmente, parte di quella attuare anche se ci si augura una piena attuazione e sviluppo del programma di mandato negli esercizi oggetto del presente DUPS.

SERVIZI AL CITTADINO

Migliorare il servizio amministrativo al pubblico con nuove tecnologie multimediali in aiuto al cittadino che consentano di facilitare il rapporto PUBBLICO/PRIVATO; cercare nuove soluzioni per migliorare il trasporto pubblico; creare una sinergia tra Amministratori e cittadini per un dialogo più trasparente che aiuti entrambi in ogni possibile contesto.

NUOVO PIANO REGOLATORE

Dare nuova possibilità edificativa con la ricerca di aree residenziali, commerciali, artigianali e pubbliche, come individuare un'area a posteggio mezzi pesanti e aree tecnologiche; dare la possibilità di riqualificare edifici esistenti con agevolazioni pubbliche.

VIABILITÀ

Promuovere la manutenzione delle nostre strade e migliorare l'arredo urbano dando un nuovo senso estetico al decoro del nostro paese, con molta attenzione al rispetto dello stesso.

SPORT, SVAGO e CULTURA

Nuove sinergie con TUTTE le associazioni locali, senza escludere a priori nessuno che abbia la volontà del fare; riqualificare gli impianti sportivi esistenti e riportare la voglia di rimettersi in gioco nello sport, per giovani e meno giovani e individuare contestualmente nuove strutture per lo

svago dei nostri ragazzi; la formazione di eventi culturali a tema e legati anche al territorio.

AMBIENTE ed ECOLOGIA

Rendere innovativa l'attuale isola ecologica per affrontare al meglio il sempre più gravoso e dispendioso problema dei rifiuti, magari affrontando la tematica con la stessa UNIONE dei Comuni Terre d'Acque.

SICUREZZA e SORVEGLIANZA

Implementare la sicurezza del paese con un occhio di riguardo alla tutela del decoro pubblico.

EDIFICI PUBBLICI ed AREA CIMITERIALE

Riqualificare e Manutenere gli edifici pubblici a servizio del singolo e della famiglia; per l'area cimiteriale sarà valutata una revisione atta al miglioramento, alla funzionalità e al decoro dell'area stessa.

**E) GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE
RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE
URBANISTICA E DEL TERRITORIO E PIANO DELLE
ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI DEI BENI
PATRIMONIALI**

Programmazione urbanistica: Nel corso dell'anno 2019 l'Unione Terre d'Acque ha avviato le procedure per la Variante Generale del Piano Regolatore Comunale Generale al fine di adeguare lo strumento urbanistico al Piano Paesaggistico Regionale (PPR 20/10/17) e al Regolamento Edilizio Unionale, approvato con Deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 10 del 02/07/2018 e pubblicato sul BUR n. 36 del 06/09/2018.

Nel corso del triennio verranno ultimate le procedure per l'approvazione della citata Variante.

È volontà dell'Amministrazione proseguire nell'attività di valorizzazione del patrimonio comunale.

A tal proposito la ricognizione degli edifici di proprietà ha evidenziato la non strategicità dell'immobile ex Ente Risi, per cui si prevede l'alienazione con le tempistiche ed i modi previsti dalla normativa.

PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI

(D.L. 25/06/2008 n. 112 art. 58 convertito in Legge 06/08/2008 n. 133)

SCHEDA*DESCRIZIONE DEL BENE***MAGAZZINO COMUNALE - EX "ENTE RISI"***UBICAZIONE*

Località Vespolate, Corso Garibaldi n. 14b

CATASTO FABBRICATO

DATI CATASTALI IDENTIFICATIVI			DATI DI CLASSAMENTO							NOTE
Foglio	Particella	Sub	Zona Cens	Micro Zona	Categoria	Classe	Consistenza	Superficie Catastale	Rendita	
24	49	1	U		D/8				€ 3.017,14	
24	49	2	U		A/3	1	6 vani		€ 291,28	

CATASTO TERRENI

DATI CATASTALI IDENTIFICATIVI			DATI DI CLASSAMENTO						NOTE
Foglio	Particella	Sub	Porz	Qualità Classe	Superficie	Deduz	Reddito		
					ha are ca		Dominicale	Agrario	
24	49			ENTE URBANO	00 15 64				

ALTRI DATI

<i>CONFINI</i>	Nord - Est : Strada Provinciale n. 211 della Lomellina Nord - Ovest: Corso Garibaldi Sud: Fg. 24 mappale 162 (Campo Sportivo Comunale)
<i>PROPRIETA'</i>	Il fabbricato ed il relativo terreno sono stati acquistati dal Comune in data 11/06/1999 Repertorio n. 358587 Notaio Mittino Giuseppe
<i>DESTINAZIONE URBANISTICA</i>	Il P.R.G.C. classifica l'area come "Aree per servizi ed attrezzature pubbliche esistenti" Art. 3.2.1. delle N.T.A.
<i>STATO DI CONSERVAZIONE</i>	Parzialmente in abbandono
<i>EVENTUALI VINCOLI E PESI</i>	Vincolo ex art. 12, comma 1 del D.Lgs. 22/01/2004, n. 42 "Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio", in quanto edificio di proprietà pubblica la cui costituzione risale a oltre 50 anni.
<i>CONTO DEL PATRIMONIO</i>	Valore assegnato in via cautelativa: Euro 150.000,00*

F) OBIETTIVI DEL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA (G.A.P.)

Questo Ente con deliberazione della Giunta Comunale n.18 in data 15 febbraio 2018, ha provveduto all'individuazione degli enti, aziende e società componenti il "Gruppo Amministrazione Pubblica" e degli enti, aziende e società da ricomprendere nell'area del consolidamento, ai sensi dell'art.11 bis del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i..

Gli obiettivi generali che gli organismi del GAP dovranno perseguire nel triennio sono i seguenti:

1. mantenimento dell'equilibrio economico-finanziario in modo da non determinare effetti conseguenti sugli equilibri finanziari dell'ente;
2. assolvimento degli obblighi in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza;
3. assolvimento degli adempimenti relativi ai processi di controllo interno.

Con Delibera di Consiglio Comunale n. 12 del 04/05/2022 questo Ente ha preso atto della facoltà di non predisporre il bilancio consolidato ai sensi dell'art. 1 comma 831 della Legge di Bilancio 2019.

G) PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

Il Decreto Legge n. 124/2019 convertito con modifiche con la Legge 157/2019 ha stabilito che a decorrere dall'anno 2020 cessa di applicarsi l'art. 2 comma 594 della legge 24 dicembre 2007 n. 244."

H) ALTRI EVENTUALI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE

Già prima dell'approvazione definitiva della legge di Bilancio 2020, con la legge n. 157/2019, di conversione, con modificazioni, del D.L. 124/2019, recante disposizioni urgenti in materia fiscale e per esigenze indifferibili, il comma 2 dell'art. 57 è intervenuto con una serie di disposizioni che hanno prodotto la cessazione dall'applicazione di alcune misure in materia di "contenimento, riduzione della spesa e di obblighi formativi", quali le spese per: stampa e pubblicazione; studi e consulenze, relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e rappresentanza; sponsorizzazioni; acquisto manutenzione, noleggio, esercizio autovetture; acquisto e locazioni di immobili; missioni.

Il presente documento è redatto conformemente al D.Lgs. 23 giugno 2011, n.118 e s.m.i. e al Decreto interministeriale del 18 maggio 2018 emanato in attuazione all'art.1 comma 887 della Legge 27.12.2017, n.205 che prevede la redazione di un D.U.P. Semplificato per i comuni di popolazione inferiore ai 5.000 abitanti."

Vespolate, 14.07.2022