



Unione dei Comuni Terre d'acque

RELAZIONE

PREVISIONALE

E PROGRAMMATICA

PER IL PERIODO

2015 - 2017

SEZIONE 1

CARATTERISTICHE GENERALI DELLA POPOLAZIONE, DEL TERRITORIO, DELL' ECONOMIA INSEDIATA E DEI SERVIZI DELL' ENTE

1.1 - POPOLAZIONE

1.1.1 - Popolazione legale al censimento		n.
1.1.2 - Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente (Testo Unico Enti Locali D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267) di cui: Maschi Femmine Nuclei familiari Comunità/Convivenze		n. n. n. n. n.
1.1.3 - Popolazione all'1/1/ (penultimo anno precedente)		n.
1.1.4 - Nati nell'anno		n.
1.1.5 - Deceduti nell'anno		n.
Saldo naturale		n.
1.1.6 - Immigrati nell'anno		n.
1.1.7 - Emigrati nell'anno		n.
Saldo migratorio		n.
1.1.8 - Popolazione al 31/12/ (penultimo anno precedente) di cui		n.
1.1.9 - In età prescolare (0/6 anni)		n.
1.1.10 - In età scuola obbligo (7/14 anni)		n.
1.1.11 - In forza lavoro l^ occupazione (15/29 anni)		n.
1.1.12 - In età adulta (30/65 anni)		n.
1.1.13 - In età senile (oltre 65 anni)		n.
1.1.14 - Tasso di natalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
1.1.15 - Tasso di mortalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
1.1.16 - Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente	Abitanti Entro il	n.
1.1.17 - Livello di istruzione della popolazione residente : media		
1.1.18 - Condizione socio-economica delle famiglie : media		

POPOLAZIONE AL 31/12/2014 DELL'UNIONE DEI COMUNI TERRE D'ACQUE: 5.072 così ripartita territorialmente:

COMUNE DI BORGOLAVEZZARO: 2.110

COMUNE DI TORNACO: 887

COMUNE DI VESPOLATE: 2075

1.2 - TERRITORIO

1.2.1 – Superficie in Kmq.		52,37 così suddivisa: Borgolavezzaro 21,21 Kmq Tornaco 13,32 Kmq Vespolate 17,71 Kmq	
1.2.2 – RISORSE IDRICHE			
Laghi n.	Fiumi e Torrenti n.	2	
1.2.3 – STRADE			
Statali Km.	Provinciali Km.	Comunali Km.	
Vicinali Km.	Autostrade Km.		
1.2.4 – PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI (se la risposta è SI indicare data ed estremi di approvazione)			
Piano regolatore adottato	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	
Piano regolatore approvato	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	
Programma di fabbricazione	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	
PIANO INSEDIAMENTO PRODUTTIVI			
Piano edilizia economica e popolare	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	
Industriali	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	
Artigianali	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	
Commerciali	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	
Altri strumenti (specificare)			
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (T.U.EE.LL. Dlgs 267/2000)			
		SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
AREA INTERESSATA		AREA DISPONIBILE	
P.E.E.P. P.I.P.			

1.3 – SERVIZI

1.3.1 – PERSONALE

MACRO STRUTTURA E DOTAZIONE ORGANICA APPROVATA CON DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA DELL'UNIONE N° 2 DEL 04/05/2015

1.3.1.1		
Qualifica funzionale	Previsti in pianta organica	In servizio
Categoria D	8	8
Categoria C	6	5
Categoria B	2	2
Categoria A	2	2

1.3.1.2 – Totale personale al 31.12. dell'anno precedente l'esercizio in corso

Totale personale di ruolo :

Totale personale fuori ruolo :

1.3.1.3 – AREA TECNICA			
Qualifica funzionale	Qualifica professionale	Previsti in P.O.	In servizio
Categoria D		1	1
Categoria C		2	2
Categoria B		2	2
Categoria A		2	2

1.3.1.4 – AREA ECONOMICO – FINANZIARIA			
Qualifica funzionale	Qualifica professionale	Previsti in P.O.	In servizio
Categoria D		3	3

1.3.1.5 – AREA di VIGILANZA			
Qualifica funzionale	Qualifica professionale	Previsti in P.O.	In servizio
Categoria D		2	2
Categoria C		1	

1.3.1.6 – AREA DEMOGRAFICA / STATISTICA			
Qualifica funzionale	Qualifica professionale	Previsti in P.O.	In servizio
Categoria D		2	2
Categoria C		3	3

Nota : per le aree non inserite non devono essere fornite notizie sui dati del personale. In caso di attività promiscua deve essere scelta l'area di attività prevalente.

1.3.2 - STRUTTURE

TIPOLOGIA	ESERCIZIO IN CORSO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			
	Anno	Anno	Anno	Anno	
1.3.2.1 – Asili nido n. 1	Posti n.	Posti n.	Posti n.	Posti n.	
1.3.2.2 – Scuole materne n. 3	Posti n.	Posti n.	Posti n.	Posti n.	
1.3.2.3 – Scuole elementari n. 2	Posti n.	Posti n.	Posti n.	Posti n.	
1.3.2.4 – Scuole medie n. 1	Posti n.	Posti n.	Posti n.	Posti n.	
1.3.2.5 – Strutture residenziali per anziani n. 2	Posti n.	Posti n.	Posti n.	Posti n.	
1.3.2.6 – Farmacie Comunali	n.	n.	n.	n.	
1.3.2.7 – Rete Fognaria in Km. - bianca - nera - mista					
1.3.2.8 – Esistenza depuratore	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	
1.3.2.9 – Rete acquedotto in Km.					
1.3.2.10 – Attivazione servizio idrico integrato	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	
1.3.2.11 – Aree verdi, parchi e giardini	n. hq.	n. hq.	n. hq.	n. hq.	
1.3.2.12 – Punti Luce illum. Pubbl	n.	n.	n.	n.	
1.3.2.13 – Rete gas in Km.					
1.3.2.14 – Raccolta rifiuti in quintali: - civile - industriale - raccolta differenziata					
	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	
1.3.2.15 – Esistenza discarica	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	
1.3.2.16 – Mezzi operativi	n.	n.	n.	n.	
1.3.2.17 – Veicoli	n.	n.	n.	n.	
1.3.2.18 – Centro elaborazione dati	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	
1.3.2.19 – Personal Computer	n.	n.	n.	n.	
1.3.2.20 – Altre strutture					

1.3.3 – ORGANISMI GESTIONALI

	ESERCIZIO IN CORSO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017
1.3.3.1 – CONSORZI	n. 3	n. 3	n. 3	n. 3
1.3.3.2 – AZIENDE	n.	n.	n.	n.
1.3.3.3 – ISTITUZIONI	n.	n.	n.	n.
1.3.3.4 – SOCIETA' DI CAPITALI	n. 1	n. 1	n. 1	n. 1
1.3.3.5 – CONCESSIONI	n.	n.	n.	n.

1.3.3.1.1 – Denominazione Consorzio/i
<p>Tutti e tre i Comuni appartengono ai seguenti Consorzi:</p> <p>CONSORZIO CISA 24 – gestione servizi socio assistenziali– sede Biandrate (NO)</p> <p>CONSORZIO DEI COMUNI NOVARESI – Case Vacanza – sede a Novara</p> <p>CONSORZIO DI BACINO BASSO NOVARESE – smaltimento rifiuti – sede a Novara</p>
1.3.3.1.2 – Comune/i associato/i (numero totale e nomi)
<p>CISA 24: composto da 24 Comuni (Biandrate, Borgolavezzaro, Briona, Caltignaga, Carpignano Sesia, Casalbeltrame, Casaleggio, Casalino, Casalvolone, Castellazzo, Fara Novarese, Garbagna Novarese, Granozzo con Monticello, Landiona, Mandello Vitta, Nibbiola, Recetto, San Nazzaro Sesia, San Pietro Mosezzo, Sillavengo, Terdobbiate, Tornaco, Vespolate, Vicolungo);</p> <p>CASE VACANZA: composto dai Comuni della Provincia di Novara;</p> <p>CONSORZIO DI BACINO BASSO NOVARESE: composto da 37 comuni del basso Novarese compreso il Comune di Novara.</p>
1.3.3.2.1 – Denominazione Azienda
1.3.3.2.2 – Ente/i Associato/i
1.3.3.3.1 – Denominazione Istituzione/i
1.3.3.3.2 – Ente/i Associato/i

1.3.3.4.1 – Denominazione S.p.a.
Acqua Novara Vco Spa: gestione servizio idrico
1.3.3.4.2 – Ente/i Associato/i
1.3.3.5.1 – Servizi gestiti in concessione
1.3.3.5.2 – Soggetti che svolgono i servizi
1.3.3.6.1 – Unione di Comuni (se costituita) n. Comuni uniti (nomi per ciascuna unione)
1.3.3.7.1 – Altro

1.3.4 – ACCORDI DI PROGRAMMA E ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA

1.3.4.1 – ACCORDO DI PROGRAMMA			
Oggetto			
Altri soggetti partecipanti			
Impegni di mezzi finanziari			
Durata dell'accordo			
L'accordo è:			
- in corso di definizione	SI	<input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
- già operativo	SI	<input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
Se già operativo indicare la data di sottoscrizione			
1.3.4.2 – PATTO TERRITORIALE			
Oggetto			
Altri soggetti partecipanti			
Impegni di mezzi finanziari			
Durata del Patto territoriale			
Il Patto territoriale è:			
- in corso di definizione	SI	<input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
- già operativo	SI	<input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
Se già operativo indicare la data di sottoscrizione			

1.3.4.3 – ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA

Oggetto

Altri soggetti partecipanti

Impegni di mezzi finanziari

Durata

Indicare la data di sottoscrizione

1.3.5 – FUNZIONI ESERCITATE SU DELEGA

1.3.5.1 – Funzioni e servizi delegati dallo Stato

- **Riferimenti normativi**
- **Funzioni o servizi**
- **Trasferimenti di mezzi finanziari**
- **Unità di personale trasferito**

1.3.5.2 – Funzioni e servizi delegati dalla Regione

- **Riferimenti normativi**
- **Funzioni o servizi**
- **Trasferimenti di mezzi finanziari**
- **Unità di personale trasferito**

1.3.5.3 – Valutazioni in ordine alla congruità tra funzioni delegate e risorse attribuite

1.4 – ECONOMIA INSEDIATA

L'economia insediata sul territorio unionale è prevalentemente a carattere agricolo. Le imprese presenti sono a carattere artigianale.

SEZIONE 2

ANALISI DELLE RISORSE

2.1 – FONTI DI FINANZIAMENTO

2.1.1 – Quadro Riassuntivo

[illegible]

Entrate	Trend Storico			Programmazione Pluriennale			% scostamento col. 4 rispetto col. 3
	2012	2013	2014	2015	2016	2017	
	1	2	3	4	5	6	7
- Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE GENERALE ENTRATE (A+B+C)	0,00	0,00	0,00	305.300,00	801.950,00	802.950,00	0,00

2.2. – ANALISI DELLE RISORSE
2.2.1 – Entrate Tributarie

2.2.1.3 – Valutazione, per ogni tributo, dei cespiti imponibili, della loro evoluzione nel tempo, dei mezzi utilizzati per accertarli.

Il potere impositivo rimane a carico di ogni singolo Ente

2.2.1.4 – Per l'IMU indicare la percentuale d'incidenza delle entrate tributarie dei fabbricati produttivi sulle abitazioni : 0,00 %

2.2.1.5 – Illustrazione delle aliquote applicate e dimostrazione della congruità del gettito iscritto per ciascuna risorsa nel triennio in rapporto ai cespiti imponibili.

2.2.1.6 – Indicazione del nome, del cognome e della posizione dei responsabili dei singoli tributi.

2.2.1.7 – Altre considerazioni e vincoli.

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.2 – Contributi e Trasferimenti correnti

2.2.2.1

Descrizione	Trend Storico			Programmazione Pluriennale			% scostamento colonna 4 rispetto colonna 3
	2012	2013	2014	2015	2016	2017	
	1	2	3	4	5	6	7
Categ. 5 - Contributi e trasferimenti correnti da altri enti del settore pubblico	0,00	0,00	0,00	305.300,00	801.950,00	802.950,00	0,00
TOTALE GENERALE	0,00	0,00	0,00	305.300,00	801.950,00	802.950,00	0,00

2.2. – ANALISI DELLE RISORSE

2.2.2 – Contributi e Trasferimenti Correnti

2.2.2.2 – Valutazione dei trasferimenti erariali programmati in rapporto ai trasferimenti medi nazionali, regionali, provinciali.

2.2.2.3 – Considerazioni sui trasferimenti regionali in rapporto alle funzioni delegate o trasferite, ai piani o programmi regionali di settore.

2.2.2.4 – Illustrazione altri trasferimenti correlati ad attività diverse (convenzioni, elezioni, leggi speciali, ecc.).

In questa fase previsionale le uniche fonti di finanziamento del bilancio unionale sono costituite dai trasferimenti correnti dei Comuni costituenti ottenute attraverso la suddivisione della spesa per il numero di abitanti di ogni Ente.

2.2.2.5 – Altre considerazioni e vincoli.

Nella stesura del bilancio annuale di previsione nonché di quello pluriennale tali trasferimenti sono stati quantificati a livello embrionale al fine di sostenere il primo nucleo di spese relative al personale e all'avvio gestionale dell'Unione. Il trasferimento delle risorse necessarie al passaggio contabile delle restanti funzioni fondamentali avverrà in modo cadenzato entro il corrente anno attraverso una serie di variazioni di bilancio. Tale modus operandi è giustificato dalla particolare complessità e delicatezza dell'operazione che costituisce il punto nevralgico del nuovo Ente.

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.3 – Proventi Extratributari

2.2.3.2 – Analisi quali-quantitative degli utenti destinatari dei servizi e dimostrazione dei proventi iscritti per le principali risorse in rapporto alle tariffe per i servizi stessi del triennio.

2.2.3.3 – Distribuzione dei proventi dei beni dell'ente iscritti in rapporto all'entità dei beni ed ai canoni applicati per l'uso di terzi, con particolare riguardo al patrimonio disponibile.

2.2.3.4 – Altre considerazioni e vincoli.

In questa fase di avvio non sono previsti proventi extratributari del nuovo Ente

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.4 – Contributi e Trasferimenti in C/Capitale

2.2.4.2 – Illustrazione dei cespiti iscritti e dei loro vincoli nell’arco del triennio.

2.2.4.3 – Altre considerazioni e illustrazioni.

A livello di bilancio previsionale non sono previsti contributi e trasferimenti in conto capitale. E’ intenzione certa dell’Amministrazione attivarsi in tal senso successivamente al fattivo trasferimento delle funzioni in Unione.

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.5 – Proventi oneri di urbanizzazione

2.2.5.2 – Relazioni tra i proventi di oneri iscritti e l'attuabilità degli strumenti urbanistici vigenti.

2.2.5.3 – Opere di urbanizzazione eseguite a scomputo nel triennio: entità ed opportunità.

2.2.5.4 – Individuazione quota dei proventi da destinare a manutenzione ordinaria del patrimonio e motivazione delle scelte.

2.2.5.5 – Altre considerazioni e vincoli.

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.6 – Accensione di Prestiti

2.2.6.2 – Valutazione sull'entità del ricorso al credito e sulle forme di indebitamento a mezzo di utilizzo di risparmio pubblico o privato.

2.2.6.3 – Dimostrazione di rispetto del tasso di delegabilità dei cespiti di entrata e valutazione sull'impatto degli oneri di ammortamento sulle spese correnti comprese nella programmazione triennale.

2.2.6.4 – Altre considerazioni e vincoli.

Eventuali valutazioni in merito all'accensione di prestiti in capo all'Unione verrà valutata durante il percorso gestionale.

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.7 – Riscossione di Crediti e Anticipazioni di Cassa

2.2.7.2 – Dimostrazione del rispetto dei limiti del ricorso alla anticipazione di tesoreria.

2.2.7.3 – Altre considerazioni e vincoli.

In questa fase iniziale non è stata prevista alcuna attivazione di anticipazione di cassa in quanto le risorse provengono dai trasferimenti dei Comuni.

SEZIONE 3

PROGRAMMI E PROGETTI

SPESA

3.1 – Considerazioni generali e motivata dimostrazione delle variazioni rispetto all'esercizio precedente.

Ente di nuova costituzione. Atto costitutivo rep. 996 del 10/11/2014 registrato in data 13/11/2014.

3.2 – Obiettivi degli organismi gestionali dell'ente.

Attuazione L. 56/2014 – forme associative obbligatorie per i comuni di minori dimensioni. Le Unioni previste dalla normativa in parola risultano molto più flessibili per la libertà concessa nella definizione degli assetti degli organi di governo (riservati allo statuto) e per la semplificazione delle modalità di revisione dello statuto stesso (riservato alla decisione del Consiglio dell'Unione).

Obiettivi da perseguire: razionalizzazione gestionale ed organizzativa pur mantenendo autonomia decisionale dei singoli Enti; valorizzazione delle risorse professionali esistenti, avendo l'obiettivo di accrescere la qualità e la quantità dei servizi resi ai cittadini e al territorio.

3.3 – QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER PROGRAMMI

Programma	Anno	Spese correnti		Spese per investimento	Totale
		Consolidate	di sviluppo		
FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE	2015	262.900,00	0,00	0,00	262.900,00
	2016	676.200,00	0,00	0,00	676.200,00
	2017	677.200,00	0,00	0,00	677.200,00
POLIZIA LOCALE	2015	42.400,00	0,00	0,00	42.400,00
	2016	125.750,00	0,00	0,00	125.750,00
	2017	125.750,00	0,00	0,00	125.750,00
TOTALI	2015	305.300,00	0,00	0,00	305.300,00
	2016	801.950,00	0,00	0,00	801.950,00
	2017	802.950,00	0,00	0,00	802.950,00

3.4 – PROGRAMMA N. 1

FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE

Responsabile :

<p>3.4.1 – Descrizione del programma.</p> <p>Questo programma riguarda l'avvio concreto del nuovo Ente Unione. Comprende il primo nucleo di spese riferite al personale attualmente in forza ai singoli Comuni che verrà conferito in Unione con decorrenza 01/09/2015.</p> <p>Si evidenzia altresì il corrispettivo da riconoscere al Revisore del Conto, unico per tutti e quattro gli Enti (3 Comuni + Unione).</p> <p>Non è previsto, come da normativa vigente, alcuna indennità o gettone agli amministratori dell'Unione</p>
<p>3.4.2 – Motivazione delle scelte.</p> <p>Per trasformare l'ottemperanza alle prescrizioni della Legge 56/2014 in materia di associazionismo obbligatorio tra gli enti di piccole dimensioni in una opportunità virtuosa, in quanto si crede nella efficacia ed efficienza dell'associazionismo ben gestito.</p>
<p>3.4.3 – Finalità da conseguire.</p> <p>Razionalizzazione gestionale ed organizzativa</p>
<p>3.4.3.1 – Investimento.</p>
<p>3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo.</p> <p>Si intendono garantire qualità e quantità dei servizi resi ai cittadini e al territorio.</p>
<p>3.4.4 – Risorse umane da impiegare.</p> <p>Personale attualmente in servizio presso i singoli Enti nonché quello che andrà a ricoprire i posti vacanti per cessazioni di servizio.</p>
<p>3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare.</p> <p>Per l'avvio quelle in dotazione dei Comuni</p>
<p>3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore.</p>

3.5 – RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

ENTRATE

	2015	2016	2017	Legge di finanziamento e articolo
Entrate specifiche				
TOTALE A)	0,00	0,00	0,00	
Proventi dei servizi				
TOTALE B)	0,00	0,00	0,00	
Quote di risorse e generali				
	262.900,00	676.200,00	677.200,00	
TOTALE C)	262.900,00	676.200,00	677.200,00	
TOTALE A + B + C	262.900,00	676.200,00	677.200,00	

IMPIEGHI

Anno	Spesa corrente				Spesa per Investimento		Totale	V. % sul totale spese Totali Tit. I e II
	Consolidata		Di sviluppo					
	Entità	% / tot.	Entità	% / tot.	Entità	% / tot.		
2015	262.900,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	262.900,00	86,11
2016	676.200,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	676.200,00	84,31
2017	677.200,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	677.200,00	84,33

3.4 – PROGRAMMA N. 2

POLIZIA LOCALE

Responsabile :

<p>3.4.1 – Descrizione del programma.</p> <p>Questo programma raggruppa tutti i servizi relativi alla polizia locale. L'attività verrà svolta nell'ambito territoriale omogeneo dei Comuni costituenti l'Unione che risultano essere limitrofi.</p>
<p>3.4.2 – Motivazione delle scelte.</p> <p>Adempiere alle disposizioni normative previste dalla L. 56/2014 in materia di associazionismo obbligatorio per i comuni di minori dimensioni</p>
<p>3.4.3 – Finalità da conseguire.</p> <p>Garantire ordine e sicurezza pubblica sul territorio unionale in sinergia con le altre forze dell'ordine presenti sul territorio</p>
<p>3.4.3.1 – Investimento.</p>
<p>3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo.</p>
<p>3.4.4 – Risorse umane da impiegare.</p> <p>Due Unità attualmente provenienti dal Comune di Vespolate oltre all'assunzione tramite mobilità di un Agente al fine di sostituire il pensionamento del dipendente del Comune di Borgolavezzaro avvenuto a fine anno scorso.</p>
<p>3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare.</p> <p>Quelle attualmente in dotazione ai singoli Enti oltre agli strumenti di ambito specifico quali autovelox ed etilometro già utilizzati in convenzione con gli altri Comuni della Bassa e con la locale Stazione dei Carabinieri.</p>
<p>3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore.</p>

3.5 – RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

ENTRATE

	2015	2016	2017	Legge di finanziamento e articolo
Entrate specifiche				
TOTALE A)	0,00	0,00	0,00	
Proventi dei servizi				
TOTALE B)	0,00	0,00	0,00	
Quote di risorse e generali				
	42.400,00	125.750,00	125.750,00	
TOTALE C)	42.400,00	125.750,00	125.750,00	
TOTALE A + B + C	42.400,00	125.750,00	125.750,00	

IMPIEGHI

Anno	Spesa corrente				Spesa per Investimento		Totale	V. % sul totale spese Totali Tit. I e II
	Consolidata		Di sviluppo					
	Entità	% / tot.	Entità	% / tot.	Entità	% / tot.		
2015	42.400,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	42.400,00	13,88
2016	125.750,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	125.750,00	15,68
2017	125.750,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	125.750,00	15,66

SEZIONE 4

STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI DELIBERATI NEGLI ANNI PRECEDENTI E CONSIDERAZIONI SULLO STATO DI ATTUAZIONE

4.2 – Considerazione sullo stato di attuazione dei programmi (1)

Ente di nuova costituzione

(1) Indicare anche Accordi di programma, Patti territoriali, ecc... .

SEZIONE 5

RILEVAZIONE PER IL CONSOLIDAMENTO DEI CONTI PUBBLICI (T.U.EE.LL. D.L.vo 267/2000)

DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L' ANNO 2013

(Sistema contabile D.L.vo 267/2000 e D.P.R. 194/96)

[illegible]

(Sistema contabile D.L.vo 267/2000 e D.P.R. 194/96)

[illegible]

(Sistema contabile D.L.vo 267/2000 e D.P.R. 194/96)

[illegible]

5.2 – DATI ANALITICI DI CASSA DELL' ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L' ANNO 2013

(Sistema contabile D.L.vo 267/2000 e D.P.R. 194/96)

Classificazione Economica	Classificazione funzionale					
	10 Settore Sociale	11 Sviluppo economico				
		Industria Artigianato Serv. 04-06	Commercio Servizio 05	Agricoltura Servizio 07	Altri Servizi da 01 a 03	Totale
A) SPESE CORRENTI						
1. Personale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
di cui :						
- oneri sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- ritenute IRPEF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Acquisto beni e servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Trasferimenti correnti						
3. Trasferimenti a famiglie e istituzioni sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Trasferimenti a imprese private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Trasferimenti a Enti pubblici	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
di cui :						
- Stato Enti Amm.ne C.le	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Regione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Province Città metrop.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comuni Unione Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Az. Sanitarie e osped.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Consorzi di comuni e istituzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comunità Montane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Aziende pubblici servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Altri Enti Amm.ne Loc.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Totale trasferimenti correnti (3+4+5)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7. Interessi passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8. Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Spese Correnti (1+2+6+7+8)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L' ANNO 2013

(Sistema contabile D.L.vo 267/2000 e D.P.R. 194/96)

Classificazione Economica	Classificazione funzionale					
	10 Settore Sociale	11 Sviluppo economico				
		Industria Artigianato Serv. 04-06	Commercio Servizio 05	Agricoltura Servizio 07	Altri Servizi da 01 a 03	Totale
B) SPESE C/CAPITALE						
1. Costituzione di capitali fissi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
di cui : - Beni mobili, macchine e attrezzature tecnico scientifiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Trasferimenti in c/capitale						
2. Trasferimenti a famiglie e istituzioni sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Trasferimenti a imprese private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Trasferimenti Enti pubbl.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
di cui :						
- Stato Enti Amm.ne C.le	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Regione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Province e Città metropolitane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comuni e Unione Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Aziende sanitarie e ospedaliere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Consorzi di comuni e istituzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comunità Montane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Aziende pubblici servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Altri Enti Amm.ne Loc.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Totale trasferimenti in c/capitale (2+3+4)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Partecipazioni e conferimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7. Concessione di crediti e anticipazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Spese C/Capitale (1+5+6+7)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Classificazione Economica	Classificazione funzionale					
	10 Settore Sociale	11 Sviluppo economico				
		Industria Artigianato Serv. 04-06	Commercio Servizio 05	Agricoltura Servizio 07	Altri Servizi da 01 a 03	Totale
TOTALE GENERALE SPESA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

5.2 – DATI ANALITICI DI CASSA DELL' ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L' ANNO 2013

(Sistema contabile D.L.vo 267/2000 e D.P.R. 194/96)

Classificazione Economica	Classificazione funzionale	
	12 Servizi Produttivi	Totale generale
A) SPESE CORRENTI		
1. Personale	0,00	0,00
di cui :		
- oneri sociali	0,00	0,00
- ritenute IRPEF	0,00	0,00
2. Acquisto beni e servizi	0,00	0,00
Trasferimenti correnti		
3. Trasferimenti a famiglie e istituzioni sociali	0,00	0,00
4. Trasferimenti a imprese private	0,00	0,00
5. Trasferimenti a Enti pubblici	0,00	0,00
di cui :		
- Stato Enti Amministrazione Centrale	0,00	0,00
- Regione	0,00	0,00
- Province e Città metropolitane	0,00	0,00
- Comuni e Unione Comuni	0,00	0,00
- Aziende sanitarie e ospedaliere	0,00	0,00
- Consorzi di comuni e istituzioni	0,00	0,00
- Comunità Montane	0,00	0,00
- Aziende pubblici servizi	0,00	0,00
- Altri Enti Amministrazione Locale	0,00	0,00
6. Totale trasferimenti correnti (3+4+5)	0,00	0,00

Classificazione Economica	Classificazione funzionale	
	12 Servizi Produttivi	Totale generale
7. Interessi passivi	0,00	0,00
8. Altre spese correnti	0,00	0,00
Totale Spese Correnti (1+2+6+7+8)	0,00	0,00

5.2 – DATI ANALITICI DI CASSA DELL' ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L' ANNO 2013

(Sistema contabile D.L.vo 267/2000 e D.P.R. 194/96)

Classificazione Economica	Classificazione funzionale	
	12 Servizi Produttivi	Totale Generale
B) SPESE C/CAPITALE		
1. Costituzione di capitali fissi	0,00	0,00
di cui :		
- Beni mobili, macchine e attrezzature tecnico scientifiche	0,00	0,00
Trasferimenti in c/capitale		
2. Trasferimenti a famiglie e istituzioni sociali	0,00	0,00
3. Trasferimenti a imprese private	0,00	0,00
4. Trasferimenti a Enti pubblici	0,00	0,00
di cui :		
- Stato Enti Amministrazione Centrale	0,00	0,00
- Regione	0,00	0,00
- Province e Città metropolitane	0,00	0,00
- Comuni e Unione Comuni	0,00	0,00
- Aziende sanitarie e ospedaliere	0,00	0,00
- Consorzi di comuni e istituzioni	0,00	0,00
- Comunità Montane	0,00	0,00
- Aziende pubblici servizi	0,00	0,00
- Altri Enti Amministrazione Locale	0,00	0,00
5. Totale trasferimenti in c/capitale (2+3+4)	0,00	0,00
6. Partecipazioni e conferimenti	0,00	0,00
7. Concessione di crediti e anticipazioni	0,00	0,00
Totale Spese C/Capitale (1+5+6+7)	0,00	0,00
TOTALE GENERALE SPESA	0,00	0,00

SEZIONE 6

CONSIDERAZIONI FINALI SULLA COERENZA DEI PROGRAMMI RISPETTO AI PIANI REGIONALI DI SVILUPPO AI PIANI REGIONALI DI SETTORE, AGLI ATTI PROGRAMMATICI DELLA REGIONE

6.1 - VALUTAZIONI FINALI DELLA PROGRAMMAZIONE

Il tema dell'associazionismo obbligatorio si pone in tutta la sua evidenza come un'emergenza di carattere istituzionale, gestionale ed organizzativa, stante il progressivo restringimento delle possibilità operative concrete dei comuni. Si è ritenuto lo "strumento Unione" la forma associativa più efficace al fine di affrontare le problematiche connesse alla gestione dell'organizzazione e del quadro delle risorse umane pur mantenendo (grazie al modello dell'Unione diffusa-misto) una forte autonomia decisionale degli Enti aderenti. Le funzioni che verranno gestite in modo associato sono tutte le funzioni fondamentali dei Comuni aderenti ed in particolare:

- Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile, controllo;
- Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale;
- Catasto ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;
- Pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale;
- Pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;
- Organizzazione e gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani;
- Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, in integrazione con il quadro dei servizi gestiti dal Consorzio CISA 24;
- Edilizia scolastica e polizia amministrativa locale, viabilità;
- Tenuta dei registri di stato civile e di popolazione e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di servizi elettorali, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale;
- Servizi in materia statistica.

Tutte le funzioni anzidette verranno trasferite contabilmente in modo cadenzato mediante apposite variazioni di bilancio entro il corrente anno al fine di organizzare nella maniera più efficiente ed efficace il nuovo assetto organizzativo dell'Ente Unione.

, li

Il Segretario

Il Direttore Generale

(Per chi non ha il Direttore Generale)

**Il Responsabile
della Programmazione**

**Il Responsabile
del Servizio Finanziario**



Il Rappresentante Legale

Indice Generale del Prospetto

Sezione 1

Caratteristiche generali della popolazione, del territorio, dell' economia insediata e dei servizi dell' ente

Sezione 2

Analisi delle risorse

Sezione 3

Programmi e Progetti

Sezione 4

Stato di attuazione dei programmi deliberati negli anni precedenti e considerazioni sullo stato di attuazione

Sezione 5

Rilevazione per il consolidamento dei conti pubblici

Sezione 6

Considerazioni finali sulla coerenza dei programmi rispetto ai piani regionali di sviluppo, ai piani regionali di settore, agli atti programmatici della regione