



A scuola per concorrere 2026. Un corso gratuito per prepararsi ai concorsi pubblici

Novara, 9 luglio 2026 – La Provincia di Novara, nell’ambito del progetto “Novara per giovani protagonisti” finanziato dalla Regione Piemonte con il bando "Piemonte per i Giovani", propone un corso di formazione a supporto di coloro che intendono partecipare a concorsi pubblici (in particolare giovani) presso Comuni e Province.

Dopo il successo dell’edizione 2025, **il corso prevede una formazione online, si svolgerà tra settembre e ottobre 2026**, verrà erogato con modalità sincrona e vedrà la partecipazione, come docenti, di **Funzionari, Responsabili di Settore e Dirigenti di Comuni e Province** e sarà coordinata come **Direttore del corso, dal Dott. Sandro Rizzoni – Segretario e Direttore Generale della Provincia di Novara, con il supporto, per il project management, della cooperativa Aurive di Novara**, che all’interno di questo progetto gestirà anche le attività legate alla consulta dei rappresentanti delle scuole secondarie superiori.

Il corso, gratuito, verrà articolato in 4 moduli, dedicati a Diritto pubblico, Costituzione ed Enti locali, Contratti, Bilanci e tributi, Servizi. Il corso prevede una lezione introduttiva e suggerimenti per la preparazione della documentazione di candidatura. **Le lezioni avranno una durata di 2 ore al giorno, abitualmente nelle giornate di lunedì e giovedì, dalle 17.00 alle 19.00**, con 6 settimane che prevedono la realizzazione di 3 lezioni anche il mercoledì, per un totale di **40 ore formative**.

La connessione avverrà tramite la piattaforma Fad (Formazione A Distanza) di Aurive, disponibile sul sito www.aurive.it dove i frequentati avranno accesso ai moduli e a materiali (bibliografie, sitografie ed altri contenuti, messi a disposizione dei docenti). Verrà inoltre rilasciato un attestato a coloro che avranno frequentato almeno l’80% delle ore previste.

Le iscrizioni sono previste fino al 7 di settembre 2026, attraverso la compilazione di un modulo di iscrizione da inviare all’indirizzo info@aurive.it Una segreteria organizzativa sarà a disposizione degli interessati per domande e richieste di approfondimento, con un servizio di messaggistica su WhatsApp 338 3868640 attivo da lunedì a venerdì dalle 9 alle 13. Durante le lezioni un facilitatore digitale parteciperà alle lezioni con compiti di problem solving (connessione, piattaforma, download materiali e/o altro).

«Siamo molto soddisfatti di questa iniziativa – sottolinea **Marco Caccia** Presidente della Provincia di Novara –. Dopo l’esperienza dello scorso anno, che ha visto la partecipazione di oltre 70 persone, confermiamo questo corso e lo rilanciamo con



nuovi servizi. Stiamo dando continuità al lavoro fatto nelle scuole dalla Provincia in questi anni, grazie a progetti sostenuti da bandi regionali, come *“Novara per giovani protagonisti”*, e nazionali, come nel caso dell’UPI - Unione Province d’Italia con *“Giovani Fuoriclasse”* e *“Giovani che bell’impresa!”*, così come da importanti fondazioni come Compagnia di San Paolo. Riuscire a far dialogare le competenze del territorio, con le necessità che l’Ente registra tra i cittadini per offrire occasioni concrete, specialmente ai più giovani che sono il nostro futuro, è un obiettivo di primaria importanza nella programmazione provinciale».

Destinatari. Ricordiamo che possono iscriversi al corso i partecipanti a concorsi pubblici che desiderino acquisire una panoramica generale sul contesto lavorativo degli Enti locali, con particolare riferimento ai profili dell’**Area degli Istruttori** e dell’**Area dei Funzionari**, nei settori amministrativo, contabile e tecnico.

Il corso è rivolto, in particolare, a:

- candidati a concorsi pubblici presso Comuni e Province quali: diplomati interessati all’accesso all’Area degli Istruttori; laureati, anche triennali, interessati all’accesso all’Area dei Funzionari;
- stagisti, neodiplomati, neolaureati e soggetti alla ricerca di nuove prospettive professionali.

Il corso è consigliato a giovani under 35, neolaureati, ma anche a persone in fase di riorientamento professionale.

Considerando la storia della Provincia di Novara, legata al servizio civile universale (attivo dal 2004) intendiamo far conoscere le potenzialità previste dalla legge n.74 del 2023, che ha introdotto una riserva del 15% dei posti nei concorsi pubblici (per personale non dirigenziale) in favore di chi ha completato il Servizio Civile Universale senza demerito, completando con successo i 12 mesi di servizio.

La finalità formativa del corso è quella di fornire un quadro complessivo di conoscenze trasversali, fondamentali e di servizio, utili a contribuire allo sviluppo delle competenze dei partecipanti.

Il corso non sostituisce la preparazione individuale richiesta per ciascuna procedura concorsuale, ma costituisce uno strumento di supporto e orientamento per affrontare con maggiore consapevolezza una selezione pubblica.

Alessandra Stefanini - Ufficio Stampa Provincia di Novara



PROGRAMMA CORSO “A SCUOLA PER CONCORRERE” 2026 PROGETTO “NOVARA PER GIOVANI PROTAGONISTI”

PROGRAMMA DELLE LEZIONI

Modulo A - (9 ore)

GLI ENTI LOCALI NELLA COSTITUZIONE E LA LORO ORGANIZZAZIONE

1. Nozioni di Diritto Costituzionale e Ordinamento degli Enti Locali (4 ore)

7 settembre 2026

Introduzione al corso.

Costituzione, il titolo V - Sussidiarietà orizzontale e verticale - Autonomia normativa, organizzativa e finanziaria degli enti locali.

9 settembre 2026

Principi ordinamentali di Comuni e Province - Funzioni e competenze dell'Ente Locale - Gli organi di governo degli Enti Locali - Le forme associative.

2. Anticorruzione e Trasparenza - Le Responsabilità del Pubblico Dipendente (2 ore)

10 settembre 2026

Codice di comportamento - Prevenzione della corruzione, modelli, ruoli e aree di rischio - Accesso agli atti (documentale, civico semplice e generalizzato) - I reati contro la PA - I Procedimenti disciplinari.

3. La gestione dell'ente locale e la relativa organizzazione (2 ore)

14 settembre 2026

Principi organizzativi: la macro organizzazione, il Segretario, i Dirigenti e le Elette Qualificazioni - Obiettivi e performance nella PA - Il sistema di programmazione - La disciplina per l'accesso al pubblico impiego - Il reclutamento - Relazioni sindacali - La contrattazione collettiva nazionale e decentrata - Indennità di posizione e di risultato delle EQ e la loro pesatura.

16 settembre 2026

Riassunto e prova a questionario a risposta multipla relativo agli argomenti trattati nel modulo (1 ora)

Con il contributo di



Dipartimento
per le Politiche Giovanili
e il Servizio Civile Universale
Presidenza del Consiglio dei Ministri

Progetto finanziato con il Fondo
per le Politiche giovanili



Modulo B (11 ore)

I CONTRATTI E IL PROCEDIMENTO NELL'ERA DELL'IA

4. I Contratti pubblici (4 ore)

17 settembre 2026

Il Responsabile Unico del Progetto (RUP) – Il DEC (Direttore Esecutivo del Contratto) - L'affidamento (sopra e sotto soglia) - Cenni ai partenariati pubblici e privati- L'ANAC.

21 settembre 2026

Le Centrali Uniche di Committenza - Consip e MEPA - Il sistema della qualificazione – Le tipologie di affidamento degli appalti pubblici, i criteri di aggiudicazione.

5. Procedimento Amministrativo (2 ore)

23 settembre 2026

Principi generali - Il Responsabile del procedimento – La partecipazione al procedimento – La semplificazione del procedimento amministrativo (conferenza di servizi) - Efficacia ed invalidità del provvedimento amministrativo (annullamento e revoca dell'atto amministrativo) – Gli accordi tra Enti Locali.

6. Digitalizzazione dei procedimenti amministrativi (2 ore)

24 settembre 2026

Il Piano Triennale per l'informatica nella PA - I principi guida della trasformazione digitale - Le principali piattaforme abilitanti - Il dato pubblico come patrimonio dell'amministrazione - Digitalizzare un procedimento - Analisi del flusso amministrativo.

7. L'utilizzo responsabile dell'Intelligenza Artificiale nella Pubblica Amministrazione (2 ore)

28 settembre 2026

Che cos'è l'Intelligenza Artificiale - Possibili utilizzi nella PA - Cosa l'IA può fare bene - Cosa l'IA non deve fare da sola.

30 settembre 2026

Riassunto e prova a questionario a risposta multipla relativo agli argomenti trattati nel modulo (1 ora)

Con il contributo di



Dipartimento
per le Politiche Giovanili
e il Servizio Civile Universale
Presidenza del Consiglio dei Ministri

Progetto finanziato con il Fondo
per le Politiche giovanili



Modulo C (7 ore) **I BILANCI E I TRIBUTI**

8. Contabilità degli Enti Locali (4 ore)

1 ottobre 2026

L'ordinamento ed i principi contabili degli Enti Locali – La Programmazione, dal programma elettorale al Documento Unico di Programmazione (DUP), il Piano Integrato di Attività e Organizzazione della Pubblica Amministrazione (PIAO) – La lettura semplificata di un Bilancio – Il percorso di approvazione.

5 ottobre 2026

Le fasi di gestione dell'entrata e della spesa - Rendiconto - Contabilità economico-patrimoniale e bilancio consolidato – Fondo Pluriennale Vincolato – Il Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità - I Residui - L'avanzo di amministrazione - Nozioni sul Sistema dei controlli contabili nella PA.

9. L'azione Tributaria ed extra tributaria (2 ore)

7 ottobre 2026

IMU, TARI e i soggetti passivi - Imposta sulla pubblicità e sulle pubbliche affissioni - Il canone unico patrimoniale - Le tariffe dei servizi offerti dall'ente locale, i servizi a domanda individuale.

8 ottobre 2026 - Riassunto e prova a questionario a risposta multipla relativo agli argomenti trattati nel modulo (1 ora)

Modulo D – (13 ore) **LA PRODUZIONE DEI SERVIZI E L'ESERCIZIO DI FUNZIONI**

10. I Servizi Sociali (2 ore)

12 ottobre 2026

Funzioni, modelli e servizi del welfare locale.

11. I servizi interni all'ente (1 ora)

15 ottobre 2026

Segreteria affari generali e contratti, Ufficio personale

12. Urbanistica Edilizia Privata (1 ora)

15 ottobre 2026

Dalla pianificazione alle forme di concertazione territoriale - Titoli urbanistici.

Con il contributo di



Dipartimento
per le Politiche Giovanili
e il Servizio Civile Universale
Presidenza del Consiglio dei Ministri

Progetto finanziato con il Fondo
per le Politiche giovanili



13. L'ufficio Tecnico (1 ora)

19 ottobre 2026

Manutenzione del patrimonio e nuove opere.

14. I servizi alla Comunità (1 ora)

19 ottobre 2026

Educativi, sportivi, per i giovani

22 ottobre 2026

15. Altri servizi alla Comunità (1 ora)

Biblioteche e dintorni.

16. I servizi demografici (1 ora)

22 ottobre 2026

Anagrafe, stato civile, elettorale, statistico e servizio di leva.

17. I servizi di polizia locale (1 ora)

26 ottobre 2026

L'applicazione del codice della strada e le azioni educative.

18. Servizio ICT (1 ora)

26 ottobre 2026

Sistemi Informativi, Innovazione Tecnologica e Transizione Digitale

19. Servizi Nascosti (1 ora)

28 ottobre 2026

L'archivio dell'Ente e il protocollo dell'ente

20. Servizi Nascosti (1 ora)

28 ottobre 2026

GDPR e RSPP acronimi da scoprire.

29 ottobre 2026 - Prova a questionario a risposta multipla relativo agli argomenti trattati nel modulo (1 ora)

29 ottobre 2026 Chiusura corso

Confronto (conforto) finale

Con il contributo di



Dipartimento
per le Politiche Giovanili
e il Servizio Civile Universale
Presidenza del Consiglio dei Ministri

Progetto finanziato con il Fondo
per le Politiche giovanili



All'attenzione di
AURIVE SOCIETA' COOPERATIVA IMPRESA SOCIALE
info@aurive.it

OGGETTO: Richiesta di iscrizione al corso "A scuola per concorrere"

Progetto "Novara per giovani protagonisti" finanziato dalla regione Piemonte con il bando "Piemonte per i Giovani"

Il/la sottoscritto/a.....
nato/a
(prov.....), il.....
Residente a
prov....in
Via/Piazza
n.
tel.....
e-mail

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare al corso in oggetto.

DICHIARA

☐ di prestare il consenso al trattamento dei propri dati sensibili per le finalità strettamente necessarie all'espletamento della procedura, ai sensi del Regolamento UE 2016/679.

Con il contributo di



Dipartimento
per le Politiche Giovanili
e il Servizio Civile Universale
Presidenza del Consiglio dei Ministri

Progetto finanziato con il Fondo
per le Politiche giovanili



ALLEGATI

- ☐ fotocopia (fronte/retro) del documento di identità in corso di validità

L'indirizzo e-mail per accedere alla videoconferenza è il seguente:

.....

Data.....

(Firma per esteso leggibile)

Con il contributo di



Dipartimento
per le Politiche Giovanili
e il Servizio Civile Universale
Presidenza del Consiglio dei Ministri

Progetto finanziato con il Fondo
per le Politiche giovanili