

COMUNE DI VESPOLATE

Novità dai Servizi Demografici



Mercoledì 9 maggio 2012

Cambio di residenza in tempo reale

L'art. 5 del D.L. 9 febbraio 2012, n.5, convertito in Legge 4 aprile 2012, n. 35, introduce nuove disposizioni in materia anagrafica, riguardanti le modalità con le quali effettuare le dichiarazioni anagrafiche di cui all'art. 13, co. 1, lett. a), b) e c) del D.P.R. 30 maggio 1989, n. 223 (**ISCRIZIONE ANAGRAFICA CON PROVENIENZA DA ALTRO COMUNE E DALL'ESTERO, CAMBIO DI ABITAZIONE ALL'INTERNO DEL COMUNE, EMIGRAZIONE ALL'ESTERO**), nonché il procedimento di registrazione e di controllo successivo delle dichiarazioni rese. Si precisa che le disposizioni del decreto-legge acquistano efficacia dal **9 maggio 2012** (art. 5, co 6).

Le novità introdotte dai co. 1 e 2 dell'art. 5 riguardano la possibilità di effettuare le dichiarazioni anagrafiche di cui all'art. 13, co. 1, lett. a), b) e c) del regolamento anagrafico, attraverso la compilazione di moduli conformi a quelli pubblicati e reperibili sul sito internet del Ministero dell'Interno <http://www.servizidemografici.interno.it>, disponibili anche sul sito istituzionale comunale <http://www.comune.vespolate.no.it> nella sezione **Servizi ai Cittadini**; gli stessi potranno essere inoltrati al Comune competente con le modalità di cui all'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000.

Ciò posto, ai sensi del suddetto articolo del D.P.R. n. 445/2000 e dell'art. 65 del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), di cui al D.lgs. n. 82/2005, che definiscono le modalità di inoltro telematico delle istanze, i cittadini potranno presentare le dichiarazioni anagrafiche di cui all'oggetto nei seguenti modi:

1. **rivolgendosi direttamente all'Ufficio Anagrafe comunale sito in P.zza Martiri n. 6;**
2. **a mezzo raccomandata a.r. indirizzata al Comune di Vespolate, Ufficio Anagrafe, P.zza Martiri n. 6, 28079 Vespolate (No);**
3. **tramite fax al numero 0321.882741;**
4. **per via telematica – mail anagrafe@vespolate.no.it o PEC vespolate@cert.ruparpiemonte.it.**

Quest' ultima possibilità è consentita ad una delle seguenti condizioni :

- a. che la dichiarazione sia sottoscritta con firma digitale;
- b. che l'autore sia identificato dal sistema informatico con l'uso della Carta d'Identità Elettronica (CIE), della Carta Nazionale dei Servizi, o comunque con strumenti che consentano l'individuazione del soggetto che effettua la dichiarazione;
- c. che la dichiarazione sia trasmessa attraverso la casella di posta elettronica certificata del dichiarante;
- d. che la copia della dichiarazione recante la firma autografa e la copia del documento d'identità del dichiarante siano acquisite mediante scanner e trasmesse tramite posta elettronica semplice.

Alla dichiarazione deve essere allegata copia del documento d'identità del richiedente e delle persone che trasferiscono la residenza unitamente al dichiarante, le quali, se maggiorenni, devono apporre la propria firma sul modulo.

Il cittadino proveniente da uno Stato estero, ai fini della registrazione in anagrafe del rapporto di parentela con altri componenti della famiglia, deve allegare la relativa documentazione, in regola con le disposizioni in materia di traduzione e legalizzazione dei documenti.

Il cittadino di Stato non appartenente all'Unione Europea deve allegare la documentazione indicata nell'allegato A). Il cittadino di Stato appartenente all'Unione Europea deve allegare la documentazione indicata nell' allegato B).

Ulteriori informazioni possono essere richieste contattando il servizio sotto indicato o visitando il sito <http://www.comune.vespolate.no.it>.

Vespolate, 09/05/2012

Il Responsabile dei Servizi Demografici – Alessandra Volta